

STRATEJİK PLAN



Bülent Altop İlkokulu
2024 >>> 2028



MELİKGAZİ
Bülent Altop İlkokulu Müdürlüğü

T.C.
MELİKGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Bülent Altop İlkokulu Müdürlüğü



2024-2028
Stratejik Plan

DURUM ANALİZİ

Bülent Altop İlkokulu
KAYSERİ



“Bir millet, savaş meydanlarında ne kadar parlak zaferler elde ederse etsin, o zaferlerin yaşayacak sonuçlar vermesi ancak irfan ordusuyla kaimdir.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

K. Atatürk



Gelişimin, yenilenmenin ve değişimin en üst noktada yaşandığı 21. yüzyıl da özellikle teknolojik, ekonomik ve toplumsal alanlarda meydana gelen gelişmeler, sınırları aşarak tüm ülkeleri ve kurumları çok yönlü olarak etkilemektedir.

Bu yüzyılda insan gücünü doğru ve yerinde kullanabilmek önem arz etmektedir. Bu gelişmeler ışığında gerek kamu yönetiminde gerekse özel kurumlarda kapsamlı bir yeniden yapılanma ihtiyacı doğmaktadır. Bu kapsamda “Stratejik Yönetim” yaklaşımı ön plana çıkmaktadır. Stratejik planlama, bir kurumun var olan durumu ile gelecekte ortaya çıkması muhtemel gidişatını inceleme, hedeflerini belirleme, bu hedeflere ulaşmak için strateji geliştirme ve uygulama sonuçlarını ölçüleme sürecidir. Bu kapsamda hazırlanan stratejik planlar ortaya çıkabilecek sorunların önlenmesini, belirsizliklerin giderilmesini sağlayacaktır.

Kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri için eğitim kurumlarının Milli Eğitim Bakanlığının belirlediği hizmet standartlarını gerçekleştirebilmeleri, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Bu çerçevede Hazırlanan Stratejik Plan, ilçemizde çalışmaların etkin ve verimli bir şekilde yürütmesini ve belirlenen stratejik amaçlara ulaşmasını sağlayacak bir yol haritası niteliğindedir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nün hazırlamış olduğu 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planının ilçemize hayırlı olmasını diliyorum, çalışmada emeği geçenleri tebrik ediyorum.

Bülent KARACAN
Melikgazi Kaymakamı



Kamu kurumlarının kamu hizmetlerini etkin ve verimli bir şekilde sunma yükümlülüklerini yerine getirmesi hem kurum hem de yönetilen toplum açısından önemlidir. Bu faaliyetlerin kamu yönetimi bağlamında başarıyla uygulanmasına yönelik etkili araçlardan biri stratejik planlardır. Stratejik plan kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır. Stratejik planlar, kamu yöneticilerinin faaliyetlerine uzun vadeli bakmalarına, iç ve dış koşulların kuruluş üzerindeki etkisini anlamalarına olanak tanır.

Kamu yöneticileri, çalıştıkları kurumların güçlü ve zayıf yönlerini tespit ederek, kurumsal faaliyetleri yürüterek, tutarlı bir strateji ve vizyon geliştirerek, gerekli eylemleri tasarlayarak, yenilikleri takip ederek işlevleri düzenlemek yükümlülüğündedir. Bu anlamda özenle hazırlanmış bir stratejik plan, ihtiyaç duyulduğunda yöneticilere yol gösterici olur. Stratejik plan kamu kurumlarının başarısına önemli katkı sağlamaktadır. Bu bağlamda stratejik plan geleceğe yönelik düşünmeyi kolaylaştırır, yönetilen topluluğun mevcut ihtiyaçlarını ortaya çıkarır, uygun kalkınma stratejilerini belirler ve çevresel değişimlerin tahmin edilmesine olanak tanır.

Stratejik plan; kurumsal yapıyı tanımlamayı, önceliklere odaklanmayı ve eylemleri doğru araçlarla yönetmeyi ve koordine etmeyi içerir. Stratejik plan, kuruluşun mevcut durumu ile ulaşmak istediği durum arasındaki yolu tarif eden süreçtir. Stratejik planlar size ana hedeflerinizin ne olduğunu ve bu hedeflere ulaşmak için nasıl organize olacağınızı anlatır.

Büyük bir özveri ve titizlikle hazırlanan stratejik planımızın, ilçemiz eğitim ortamına kalite, başarı ve hayırlar getirmesini temenni ediyorum.

Hacı KAYA

Melikgazi İlçe Milli Eğitim Müdürü



21. yüzyıl yönetim modelleri içerisinde her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenemez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2024-2028 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, okulumuz, ilçemiz, ilimiz ve ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Ahmet TURAN

Bülent Altop İlkokulu Müdürü

İçindekiler

Kaymakam Sunuşu	III
İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu	IV
Okul Müdürü Sunuşu.....	V
İçindekiler	VI
Tablolar.....	VII
Şekiller	IX
Kısaltmalar.....	XI
Tanımlar.....	XII
Giriş.....	1
1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci.....	1
A. Genelge ve Hazırlık Programı	4
B. Ekip ve Kurullar.....	5
C. Çalışma Takvimi	6
2. Durum Analizi	6
A. Kurumsal Tarihçe.....	7
B. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	7
C. Mevzuat Analizi	10
D. Üst Politika Belgeleri Analizi	10
E. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	11
A. Paydaş Analizi.....	13
B. Kuruluş İçi Analiz	34
C. PESTLE Analizi.....	39
D. GZFT Analizi	42
E. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	44
3. Geleceğe Bakış.....	45
Misyon, Vizyon ve Temel Değerler	45
Misyonumuz.....	45
Temel Değerlerimiz	46
4. Amaç, Hedef ve Stratejilerin Belirlenmesi.....	47
4.1. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari	48
4.2. Performans Göstergeleri	49
4.3. Maliyetlendirme	54
4.4. İzleme ve Değerlendirme	55
4.5. Stratejik Plan İzleme Değerlendirme Süreci.....	57

Tablolar

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu.....	5
Tablo 2: Okul Stratejik Planlama Ekibi.....	6
Tablo 3: Çalışma Takvimi	6
Tablo 4: Üst Politika Belgeleri.....	11
Tablo 5: Bülent Altop İlkokulu Personel Yapısı.....	36
Tablo 6: Genel İdare ve Yardımcı Hizmetler Sınıfındaki Personel Durumu.....	36
Tablo 7: FATİH Projesi Okullara Dağıtılan Tablet, Akıllı tahta, Projeksiyon ve Yazıcı Sayıları	37
Tablo 8: Teknolojik Kaynaklar.....	37
Tablo 9: Okul Fiziki Kaynakları.....	37
Tablo 10: Bülent Altop İlkokulu Bütçe Durumu	38
Tablo 11: Bülent Altop İlkokulu Kaynak Tablosu (2023-2024)	38

Şekiller

Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması	2
Şekil 2: Bülent Altop İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli	3
Şekil 3: Hizmet Yılınız	14
Şekil 4: Cinsiyetiniz	15
Şekil 5: Kurumumuz Güvenlidir	15
Şekil 6: Kurumumuzun Çalışmaları Hizmet Odaklıdır	16
Şekil 7: Kurumumuz Çözüm Odaklıdır	16
Şekil 8: Kurumumuz Yenilikçidir	17
Şekil 9: Kurumumuz Adildir	17
Şekil 10: Kurumumuz Erişilebilirdir	18
Şekil 11: Kurumumuz Şeffaftır	18
Şekil 12: Kurumumuz İnsan Haklarına Önem Verir	19
Şekil 13: Kurumumuz Farklı Görüşlere Saygı Duyar	19
Şekil 14: Kurumumuz Teknolojik İmkanlar Sunar	20
Şekil 15: Kurumumuz Temizlik Faaliyetlerine Önem Verir	20
Şekil 16: Kurumumuz Etik Değerlere Sahiptir	21
Şekil 17: Kurumumuz Sosyal İmkanlar Sunar	21
Şekil 18: Kurumumuz Bireysel Farklılıklara Saygı Gösterir	22
Şekil 19: Kurumumuz Çalışma Saatlerine Özen Gösterir	22
Şekil 20: Kurumumuzun Çevre Düzenlemesi Yeterlidir	23
Şekil 21: Şekil 21: Çalıştığınız Kurum	24
Şekil 22: Yaşınız	24
Şekil 23: Cinsiyet	25
Şekil 24: Eğitim Düzeyiniz	25
Şekil 25: Okul Binası, Bahçe, Spor Salonu vb. İmkanları Yeterlidir	26
Şekil 26: Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Yeterli ve Niteliklidir.	26
Şekil 27: Halk Eğitim Merkezleri İle İşbirliği İçerisinde Kurs Olanaklarını Yürütmektedir.	27
Şekil 28: Eğitim Hizmetlerinin Verimliliği Yüksek	27
Şekil 29: Haberler ve Etkinlikler Etkin Şekilde Duyurulur	28
Şekil 30: Ders Dışı Sosyal Etkinliklere Yer Verilir	28
Şekil 31: Dijitalleşmeye ve Teknolojiye Önem Verilir	29

Şekil 32: Okul Aile Birliği Aktif ve Nitelikli Faaliyet Göstermektedir.	29
Şekil 33: Eğitime Yönelik Projeler Yeterli Düzeydedir	30
Şekil 34: Destek Eğitim ve İYEP Uygulamaları Yeterli Düzeydedir.	30
Şekil 35: Öğrenci Başarısını Arttırmaya Yönelik Faaliyetler Yeterlidir.....	31
Şekil 36: Eğitime Erişimi Teşvik Edecek ve Arttıracak Çalışmalar Yeterli Düzeydedir	31
Şekil 37: Öğretim Materyalleri, Akıllı Tahta vb. Eğitim Araç Gereçleri Yeterlidir.....	32
Şekil 38: Okul Öncesi Eğitim Uygulamaları Yeterli Düzeydedir.....	32
Şekil 39: Öğrencilerin Okula Aidiyet Duygusunu Geliştirmeye Yönelik Çalışmalar Yeterli Düzeydedir.....	33
Şekil 40: Özel Yetenekli ve Özel Eğitim Öğrencilerine Yönelik Eğitim Hizmetleri İle İlgili Çalışmalar Yeterli Düzeydedir	33
Şekil 41: Bülent Altop İlkokulu Müdürlüğü Teşkilat Şeması.....	35

Kısaltmalar

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AR-GE	: Araştırma, Geliştirme
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
E-Okul	: Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
HBÖ	: Hayat Boyu Öğrenme
İHL	: İmam-Hatip Lisesi
İKB	: İnsan Kaynakları Bölümü
KHK	: Kanun Hükmünde Kararname
LGS	: Liselere Giriş Sınavı
MEB	: Milli Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	: Milli Eğitim İstatistik Modülü
MEM	: Milli Eğitim Müdürlüğü
MTE	: Mesleki ve Teknik Eğitim
OECD	: Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PISA	: Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
SWOT	: Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats
SGB	: Strateji Geliştirme Başkanlığı
SP	: Stratejik Plan
STK	: Sivil Toplum Kuruluşları
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
YEĞİTEK	: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

Tanımlar

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Çıraklık eğitimi: Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama eğitim süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşlılarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

Giriş

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir.

Okulumuzun dördüncü stratejik planı olan Bülent Altop İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nı kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuatlar ve MEB 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

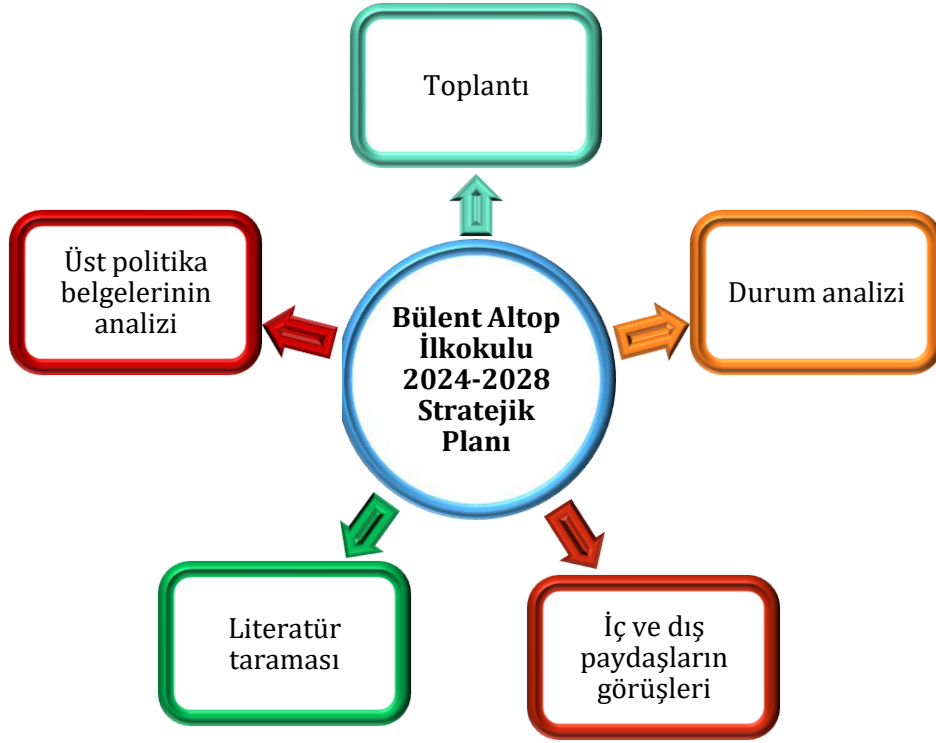
Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla başta Eğitimde "Türkiye Yüzyılı Vizyonu" uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler planlanmıştır. Bu doğrultuda Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen yedi amaç ile bu stratejik amaçlar altında beş yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirecek eylemler ortaya çıkartılmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı" dikkate alınarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme üst kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

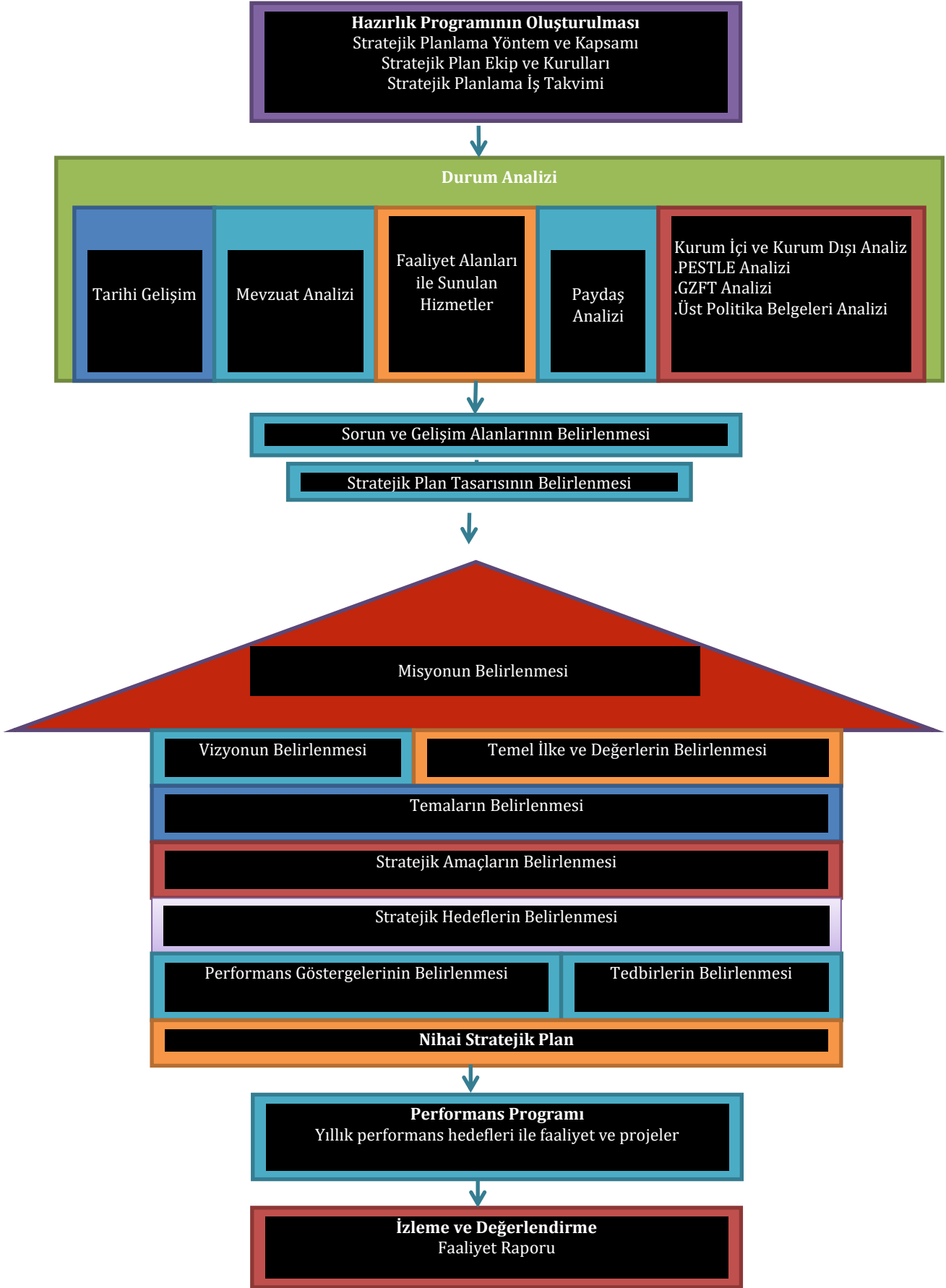
Okulumuz 2024-2028 stratejik planın hazırlanmasında paydaşlarımızın görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Stratejik plan temel yapısı Okulumuz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Okul Vizyonu ulaşabilmek amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.



Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması

2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarının başladığı 06/10/2022 tarihinde Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından onaylanan ve yayımlanan 2022/21 sayılı genelge ile okulumuzda stratejik plan çalışmaları planlanmaya başlanmıştır.

Okulumuz Stratejik Planlama Ekibi; misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimizin okulumuza uygun olması hususunda genel çerçeve belirlenmiştir. Ayrıca, öğretmenlerimize plan hazırlık sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış etkenlere bağlı ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler konusunda bilgi alışverişinde bulunulmuştur. Diğer taraftan, paydaş analizleri kapsamında, iç paydaşların görüşlerini alabilmek için (<http://meb.ai/jLTVOC>), dış paydaş görüşlerini alabilmek için (<http://meb.ai/Mpd2js>) üzerinden paydaş anketlerinin çevrimiçi olarak cevaplandırılmasına imkan verebilen bir platform oluşturulmuştur. Müdürlüğümüzün faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatın sınırlarının çizilmesi, bu yasal yükümlülüklerle ilişkin tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışması, müdürlüğümüzün birimlerinden alınan bilgi ve öneriler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.



Şekil 2: Bülent Altop İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli

A. Genelge ve Hazırlık Programı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" hükmü çerçevesinde ve "Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi" taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Bu kapsamda 3797 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Millî Eğitim Bakanlığı tarafından 2022 yılında yayınlanan 2022/21 nolu genelgesi kapsamında ilçemizin stratejik plan hazırlıklarının yapılması istenmiştir. Genelge kapsamında ilçemizin Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu ve hazırlama ekibinin oluşturulması talep edilmiştir. Daha sonra Bakanlığımız SGB tarafından 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak "Mevcut Durum Analizinin" yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığının yayınladığı 06 Ekim 2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelge ile 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, tüm okul müdürlüklerine duyurulmuştur. Ardından MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır. Buna göre okul müdürlüğümüz, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarını ivedilikle başlatmıştır.

Stratejik Plan Hazırlık Programında sunulan takvime uygun olarak ilçe stratejik plan çalışmaları takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalar, hazırlık programında belirtilen "Hazırlık, Durum Analizi, Geleceğe Bakış" bölümlerinden oluşacak şekilde kurgulanmıştır. Çalışmalar, 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdarelerin İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak yürütülmüştür. Çalışma takviminde belirlendiği üzere kurumumuzda Eylül 2023 tarihinde Strateji Geliştirme Kurulları ve Stratejik Plan Hazırlama Ekpleri oluşturulmuştur. Okulumuzda kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyeleri ile toplantı yapılmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi toplantılarda "Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi" gerçekleştirilmiştir. Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için Melikgazi İlçe Eğitim Müdürlüğü'nün paydaş anketi örneklenerek ve uyarlanarak öğretmen, personel, yönetici ve velilerden oluşan paydaşlarımıza, okulumuzun faaliyetlerini kapsayan konularda çoktan seçmeli, birden çok seçenekli, "Kurumumuzun Stratejik Planı iç paydaş anketi 18 soru ve 20 sorudan oluşan dış Paydaş Anketi" düzenlenmiştir. Anket soruları okulumuz "Stratejik Plan Ekibi " tarafından onaylandıktan sonra elektronik ortamda uygulanmıştır. Anketin geçerliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için kişisel bilgilere yer verilmemiştir. Anketlere 34 iç, 284 dış paydaşımız katılmıştır. Anket sonuçları her paydaş için nicel olmak üzere ayrı ayrı değerlendirilmiştir.

Okul koordinasyon ekibi tarafından okul personeline iç ve dış paydaş anket sonuçları hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Paydaş analizi çalışmaları sonucunda "Kurum İçi Analiz, PESTLE Analizi, GZFT Analizi" çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde "Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi, Kurum İçi Analiz,

PESTLE ve GZFT Analizi” birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en önemli aşamalarından biri olan “Durum Analizi” çalışmaları tamamlanmıştır. “Durum Analizi” çalışmasından elde edilen sonuçlarla “Geleceğe Bakış” bölümünün hazırlanmasına geçilmiş, bu bölümde “Misyonumuz, Vizyonumuz ve Temel Değerlerimiz” dışında okulumuzun 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir.

B. Ekip ve Kurullar

Stratejik planlama sürecinin yönetimi öğretmenler kurulunda bir organizasyon ile gerçekleştirilmiştir. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı” nın dördüncü sürümü dikkate alınarak Eylül 2023 tarihinde başlatılmıştır.

Okulumuz Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulmasında tüm paydaşların süreçte temsil edilmesine özen gösterilmiştir. Okul Müdürü Ahmet TURAN başkanlığında yürütülen çalışmalarda, okul düzeyinde plan analizleri yapılmış, paydaş görüşlerinin plana yansımaları sağlanmış ve kurulun bilgilendirilmesi ile yönetsel karar alma süreçleri kolaylaştırılmıştır. Okulumuzda yürütülen çalışmaların konsolidasyonu ve yürütülen analiz çalışmaları sonucunda planın yazılması sorumluluğu müdür yardımcısı Levent PAMUK koordinasyonunda Stratejik Planlama Ekibine verilmiştir.

04 Eylül 2023 tarihinde Strateji Geliştirme Kurulu ile Stratejik Planlama Ekibi listesi oluşturulmuştur. Okulumuz stratejik planlama üst kurulu ile ilgili bilgiler Tablo 1’de, stratejik planlama ekibi ile ilgili bilgiler ise Tablo 2’de yer almaktadır.

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu

Adı Soyadı	Unvanı
Ahmet TURAN	Okul Müdürü
Levent PAMUK	Müdür Yardımcısı
Adnan GÜNDÜZ	Müdür Yardımcısı
Ersin GÖKTÜRK	1.Sınıflar Zümre Başkanı
Mehmet GÖK	2.Sınıflar Zümre Başkanı
Gülsüm ŞAHİN	3.Sınıflar Zümre Başkanı
Ömer ŞİMŞEK	4.Sınıflar Zümre Başkanı

Tablo 2: Okul Stratejik Planlama Ekibi

Adı Soyadı	Unvanı	Görevi
Levent PAMUK	Müdür Yardımcısı	Koordinatör
Orhan ALTUNER	Rehber Öğretmen	Üye
Seyhan KURT ARIK	Rehber Öğretmen	Üye
Yalçın ŞAHİN	Öğretmen	Üye
Bekir DURAN	Öğretmen	Üye
Sibel KOÇ KORKMAZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Üye

C. Çalışma Takvimi

Stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik plan hazırlık sürecindeki aşamalar ihtiyaçlara göre detaylandırılmış ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin iş takvimini gösteren zaman çizelgesi hazırlanmıştır.

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 3’de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

Tablo 3: Çalışma Takvimi

S.No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Bilgilendirmelerin Yapılması	Eylül 2023
2	Ekiplerin kurulması	Eylül 2023
3	Durum Analizi	Ekim 2023
4	Geleceğe bakış	Kasım 2023
5	Taslağın İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi	Aralık 2023
6	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Aralık 2023
7	Onay ve Yayım	Ocak 2024

2. Durum Analizi

Okulumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla mevcut durum analizi yapılmıştır.

2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alan da okulumuzun tarihsel gelişimi, yasal yükümlülükleri ve mevzuat analizi, faaliyet alanları ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

A. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Kayseri Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde İldem Cumhuriyet Mahallesi S.S İldem Erciyes Toplu Konut Yapı Kooperatifinin konut teslimleri ile bu mahallede ikamet eden ilköğretim çağındaki öğrencilerimizin eğitim-öğretim ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla 2000-2001 eğitim öğretim yılında eğitim ve öğretime başlamıştır. 2014 yılının şubat ayında ortaokul kısmı mahalleye yeni açılan Emekli Öğretmen Ramazan Büyükkılıç ortaokuluna taşınmıştır. Bir süre ilkokul olarak öğretime devam eden okulumuz 2019-2020 eğitim öğretim yılı eylül ayında kendi içerisinde bölünerek bir kısmı Hakkı Altop İlkokuluna taşınmıştır.

Okulumuza YATAŞ A.Ş ve SÜTAŞ A.Ş'nin kurucu ortaklarından olan Sayın Hakkı ALTOP'un oğlu aynı zamanda dönemin YATAŞ A.Ş'de genel müdür olarak görev yapmakta iken 16.08.1999 tarihinde bir iş seyahati esnasında geçirdiği elim bir trafik kazası sonucu hayatını kaybeden merhum Bülent ALTOP'un adı verilmiştir.

B. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Bülent Altop İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 3 stratejik amaç, 5 stratejik hedef, 6 performans göstergesi ve 80 stratejiye yer verilmiştir. Bülent Altop İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumları tespit edilerek, hedeflerle kıyaslanmış ve aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıkmıştır:

2019-2023 stratejik planı dönemi içerisinde yer alan bireyin her alanda okullaşmasını sağlama hedefi altında birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.

Okulumuzda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı %60, iken 2023 yılında bu oran %85 hedefine ulaşmıştır.

Öğrenci başına okunan kitap sayısı okulumuz 1-2-3. ve 4. sınıflar ortalamasında 15 iken, 2023 yılında bu sayı 25 kitap hedefine ulaşmıştır.

Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması 73,75 iken, 80,36 ile 2023 yılı gerçekleşme ile hedefe ulaşılmıştır.

Yabancı dil mesleki gelişim programlarına katılan yabancı dil öğretmen sayısı 0 iken 2 ile 2023 yılı gerçekleşme ile hedefe ulaşılmıştır.

EBA Ders Portalı kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi ortalama 8,30 dk iken, ortalama 9 dk ya çıkmıştır.

Dijital içeriklere ilişkin sertifika eğitimlerine katılan öğretmen sayısı % 8 iken bu sayı 2023'te %50'ye çıkarak hedef gerçekleşmiştir.

Okul stratejik plan izleme ve değerlendirme bulgularına göre geliştirilen önerilerin uygulanma

oranı 0 iken 2023 de bu oran %40'a çıkarak hedef gerçekleşmiştir.

Okul müdürlüğü memnuniyet hizmet alanların memnuniyet oranı %33 iken 2023 de bu oran %60'a çıkarak hedef gerçekleşmiştir.

Mesleki gelişim etkinliklerine katılan personel oranı 23,2 iken bu sayı 2023 de %100'e çıkarak hedef gerçekleşmiştir.

Yönetici bayan cinsiyet oranı %0 iken bu sayı 2023 de yine aynı kalmıştır.

Ücretli öğretmen oranı 7,89 iken bu sayı 2023 de 5,26 düşürülerek hedef gerçekleşmiştir.

Kişisel ve Mesleki Eğitim sertifika programlarına katılan öğretmen oranı % 7,89 iken bu sayı %15,78 e çıkarak hedef gerçekleşmiştir.

4-5 yaş grubu okullaşma oranı %70 iken bu sayı 2023 de %100' e çıkarılmıştır.

İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı 58,15 iken bu sayı 2023 de %72,4' e çıkarılmıştır.

Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz öğrenci sayısı 2 iken bu sayı 2023 de 6 ya çıkarak hedef gerçekleşmiştir.

Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı 0 iken bu sayı 2023 de 1'e çıkarılmıştır.

2019-2023 yılları arası ikili eğitim kapsamındaki okula devam eden öğrenci oranı %100 iken bu sayı 2023 de %0'a indirilmiştir.

İlkokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı %7,1 iken bu sayı 2023'de 0,37' ye indirilerek hedef gerçekleşmiştir.

6-9 yaş grubu okullaşma oranı 91,37 iken bu sayı 2023 de %100'e çıkarak hedef gerçekleşmiştir.

İlkokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı %7,69 iken bu sayı 2023 de %0 a indirilerek hedef gerçekleşmiştir.

Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı 0 iken bu sayı 2023 de 3,17'ye çıkarılmıştır.

Destek eğitim programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı 51 iken bu sayı 2023 de 80'e çıkarak hedef gerçekleşmiştir.

Ulusal ve uluslararası projelere (E-Twinning) katılan öğrenci oranı (%) 0 iken bu sayı 2023 de 13,49 'a çıkarak hedef gerçekleşmiştir.

Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%) 8,3 iken bu sayı 2023'te 15,7 'ye çıkarak hedef gerçekleşmiştir.

Okulumuzda yürütülen yerel, ulusal proje sayısı 3 iken bu sayı 2023'te de 8'ye e çıkararak hedef gereklemitir.

Rehberlik öğretmenlerinden mesleki geliime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı %0 iken bu sayı 2023'te % 100'e çıkararak hedef gereklemitir.

Kaynatırma / btnletirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen ğretmen sayısı 0 iken bu sayı 2023'te 3'e ıkarılmıtır.

Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan ğrenci oranı (%)2 iken bu sayı 2023'te %5'e çıkararak hedef gereklemitir.

Okulumuz ğrencilerinden Bilim ve sanat merkezi ğrencilerinin programlara devam oranı % 50 iken bu sayı 2023'te 100'e ıkarılmıtır.

Okulumuzda zel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan ğrenci sayısı 0 iken bu sayı 2023'te 4'e çıkararak hedef gereklemitir.

Okulumuzda hazırlanan bireysel öğrenme materyali sayısı 2 iken bu sayı 2023'te 7'ye çıkararak hedef gereklemitir.

C. Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, okulumuz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümleri de incelenmiştir.

Buna göre Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi ve İlköğretim Yönetmeliği hükmünce, okul müdürlüklerinin görevleri başlıklar halinde şunlardır:

- Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar
- Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumlarının İşleyişi
- Okul Tespiti, Kayıt Kabul ve Devam
- Öğrenci Başarısının Değerlendirilmesi
- Sınıf Geçme
- Kurullar ve Mesleki Çalışmalar
- Personelin Görev, Yetki ve Sorumlulukları
- Öğrenci Davranışlarının Değerlendirilmesi
- Komisyonlar ve Mali Hükümler
- Belgeler, Defter ve Dosyaların Düzenlenmesi
- Çeşitli Hükümler
- Son Hükümler

D. Üst Politika Belgeleri Analizi

Bülent Altop İlkokulu Müdürlüğü'ne görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Bülent Altop İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak okulumuzun durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir.

Cumhurbaşkanlığının Türkiye Yüzyılı ve Millî Eğitim Bakanlığının Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir (Tablo 4).

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Kalkınma Planları	
Orta Vadeli Programlar	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Mali Planlar	
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
MEB 2019-2023 Stratejik Plan	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	

E. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Eğitim ve Öğretim	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması 2. Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretime yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi 3. Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması 4. Elektronik ders içeriklerinin geliştirilmesi 5. Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi 6. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi 7. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 8. Psiko-sosyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi 9. Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretime ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi 2. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve Katılımlarının sağlanması 3. Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmaların yapılması 4. Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmaların yapılması

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Ölçme ve Değerlendirme	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütülmesinin sağlanması 2. Biçimlendirici eğitim uygulamaları ve portfolyo uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak 3. Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemlerinin yürütülmesi 4. Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasının sağlanması
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi 2. Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Yönetim ve Denetim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlaması 2. Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yapılması 4. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması 5. Teftiş, denetim, rehberlik, işbaşında yetiştirme ve değerlendirme hizmetlerine hazırlık 6. Okulumuz ödeneklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi 7. Müdürlüğümüz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi
İnsan Kaynakları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi 2 Norm, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi
Fiziki ve Teknolojik Altyapı	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okula ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarının yürütülmesi 2. Müdürlüğümüzün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi 3. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi 4. Hizmet alanlarıyla ilgili bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi

A. Paydaş Analizi

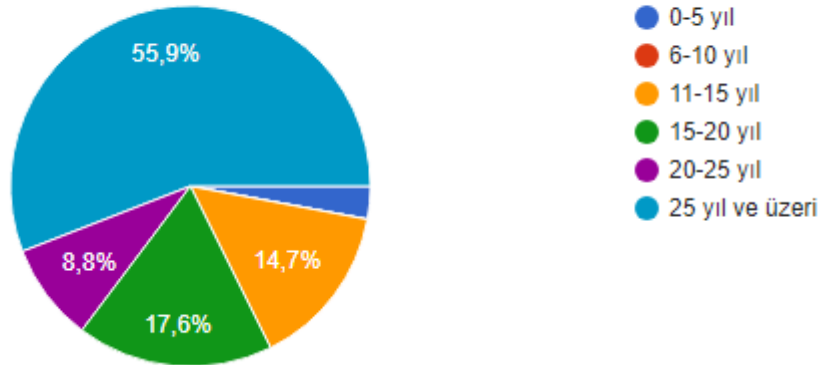
Faaliyet Alanları	Ürün/Hizmet No	Okul Müdürlükleri	Öğretmenler	Okul/kurum Yöneticileri	Öğrenci	Veliler
Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	1	√	√	√	√	√
	2	√	√	√		√
	3	√	√	√	√	
	4	√		√		
	5	√	√	√		
	6	√		√		
	7	√	√	√	√	√
	8	√	√	√	√	√
	9	√	√	√	√	√
	10	√	√	√	√	
	11	√	√	√		
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	1	√	√	√	√	√
	2	√	√	√	√	√
	3	√	√	√	√	√
	4	√	√	√	√	
Ölçme ve Değerlendirme	1	√	√	√		
	2	√	√	√		
	3	√	√	√		
	4	√	√	√		
	5	√		√		
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	1	√				
	2	√	√	√		

Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren okulumuz, tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Bülent Altop İlkokulu olarak paydaşlarımızın belirlenmesinde yasalarla bağlı olduğumuz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Kaymakamlığımız ile birlikte, gerçekleştirmeyi planladığımız faaliyetlerimiz, projelerimiz ve hizmetlerimizin yürütülmesindeki işbirlikleri dikkate alınmıştır. Kurum içi yöneticiler, personeller, müdürlüğümüz bünyesindeki öğretmenlerimiz kurum hizmetlerini yürütmekle sorumlu iç paydaşlardır.

Eğitim hizmetlerinden doğrudan ve dolaylı olarak yararlanan veya faaliyetlere ortak velilerimiz de dış paydaşlardır. Bülent Altop İlkokulu Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere dış paydaşların da stratejik planlama sürecine katılan 284 dış paydaşın Stratejik Planlama Ekibi tarafından analizleri yapılarak kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaşların önerileri değerlendirilerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir (EK:1).

Bülent Altop İlkokulu bünyesindeki iç paydaşların beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır. Dış paydaşların beklenti ve görüşleri ise, birey veya kurumlarla yapılan ortak çalışmalara bağlı olarak ve dış paydaş anketi ile tespit edilmiş, bu görüşler Stratejik Plandaki GZFT, sorun alanları ve geleceğe bakış bölümlerine yansıtılmıştır.

34 yanıt

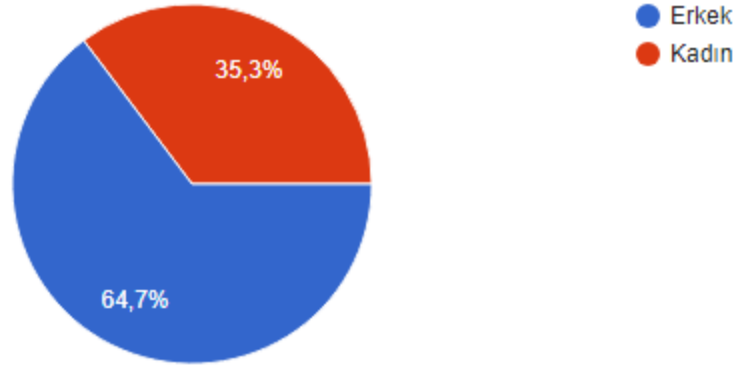


Şekil 3: Hizmet Yılı

İç paydaş anketini yanıtlayan paydaşların dağılımları Şekil 3'te yer almaktadır. Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların en fazla 25 yıl ve üzeri olduğu görülmektedir.

Cinsiyetiniz?

34 yanıt

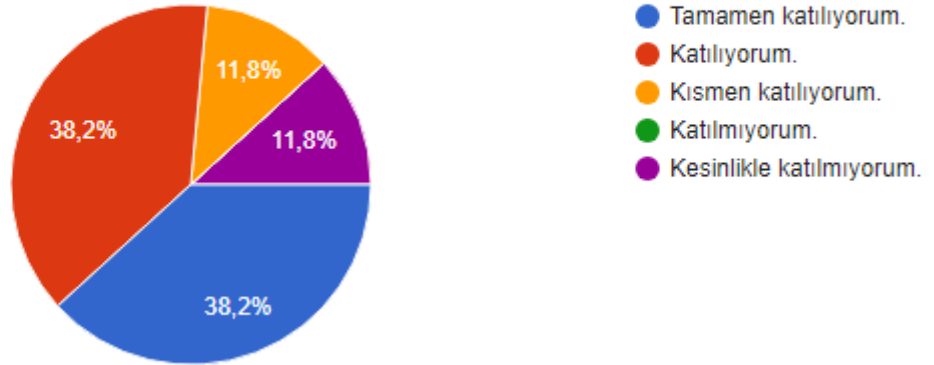


Şekil 4: Cinsiyetiniz

İç paydaş anketini yanıtlayan paydaşların dağılımları Şekil 4'te yer almaktadır. Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların %64,7 'sinin erkek, %35,3 ünün kadın olduğu görülmektedir.

Kurumumuz güvenlidir

34 yanıt

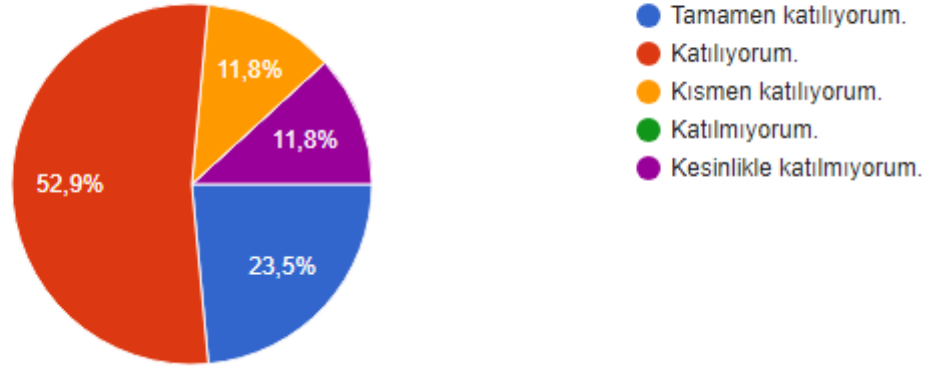


Şekil 5: Kurumumuz Güvenlidir

Paydaşların "Kurumumuz Güvenlidir" memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 5'te yer verilmiştir. Şekil 5'teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 88,2 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Kurumumuzun alışmaları hizmet odaklıdır.

34 yanıt

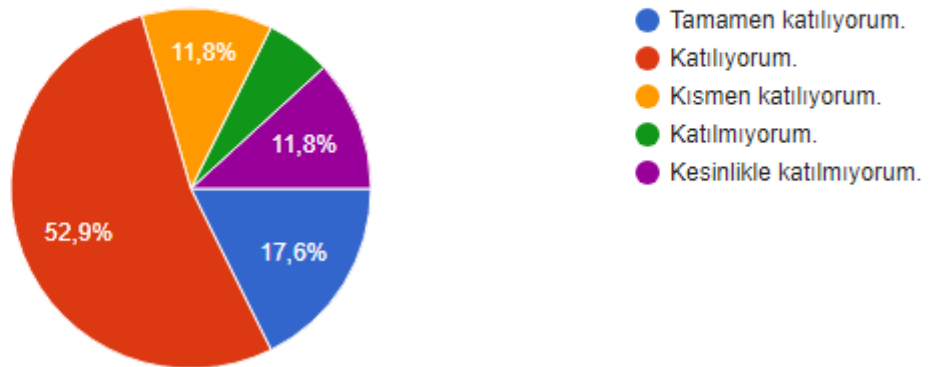


şekil 6: Kurumumuzun alışmaları Hizmet Odaklıdır

Paydaşların Müdürlüğümüz "Kurumumuzun alışmaları Hizmet Odaklıdır." memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere şekil 6'da yer verilmiştir. şekil 6'daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 88,2 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Kurumumuz çözüm odaklıdır.

34 yanıt

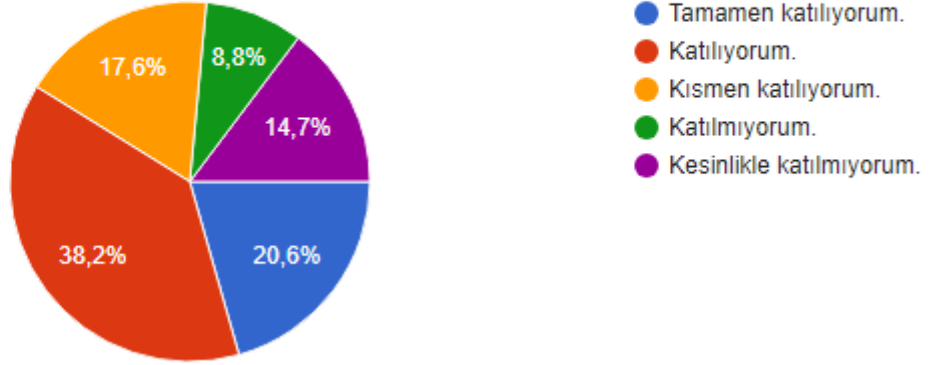


şekil 7: Kurumumuz Çözüm Odaklıdır

Paydaşların Müdürlüğümüz "Kurumumuz Çözüm Odaklıdır." memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere şekil 7'de yer verilmiştir. şekil 7'deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 82,3 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Kurumumuz yenilikçidir.

34 yanıt

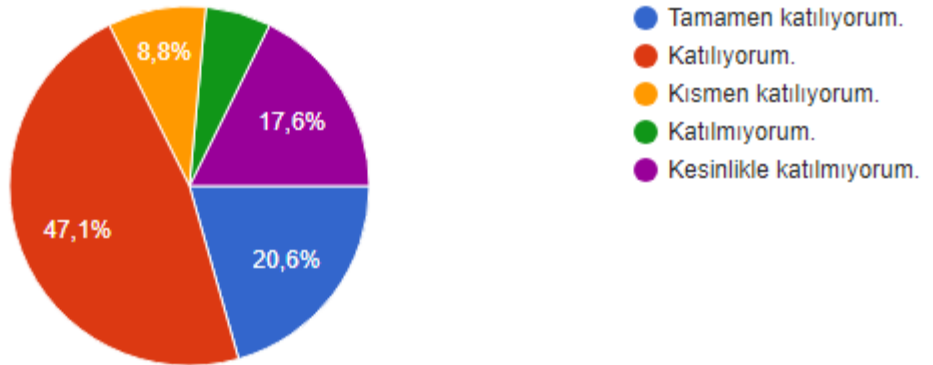


Şekil 8: Kurumumuz Yenilikçidir

Paydaşların Müdürlüğümüz “Kurumumuz Yenilikçidir.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 8’de yer verilmiştir. Şekil 8’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 76,4 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Kurumumuz adildir.

34 yanıt

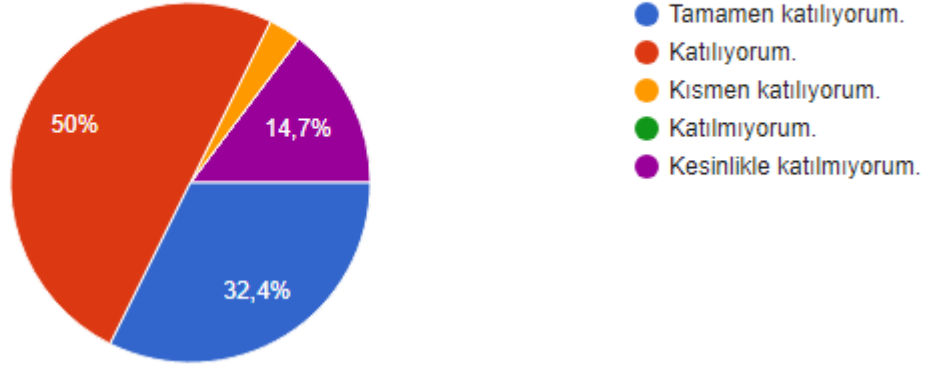


Şekil 9: Kurumumuz Adildir

Paydaşların okulumuz “Kurumumuz adildir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 9’da yer verilmiştir. Şekil 9’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 76,5 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Kurumumuz erişilebilirdir.

34 yanıt

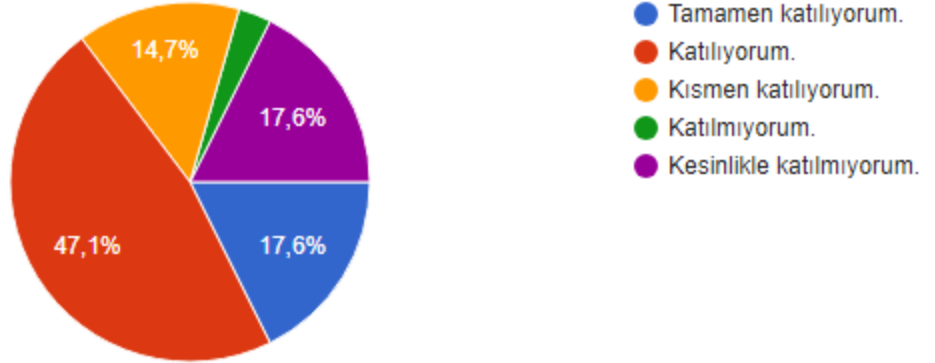


Şekil 10: Kurumumuz Erişilebilirdir

Paydaşların okulumuz "Kurumumuz Erişilebilirdir" memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 10'da yer verilmiştir. Şekil 10'daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 85,3 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Kurumumuz şeffaftır.

34 yanıt

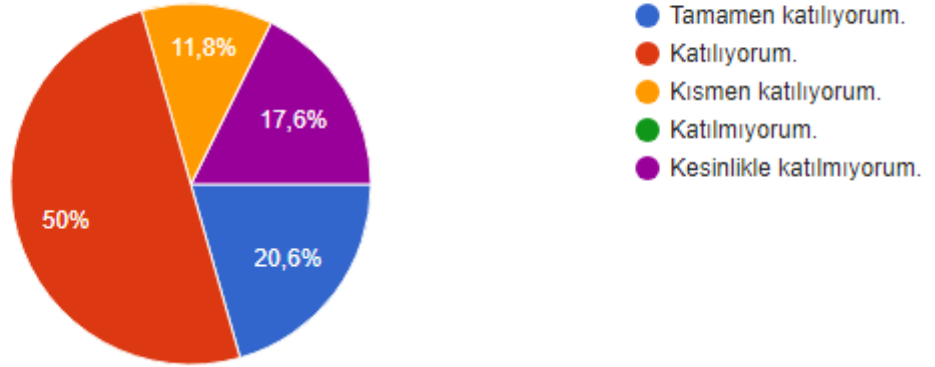


Şekil 11: Kurumumuz Şeffaftır

Paydaşların okulumuz "Kurumumuz Şeffaftır" memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 11'de yer verilmiştir. Şekil 11'deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 79,4 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Kurumumuz insan haklarına önem verir.

34 yanıt

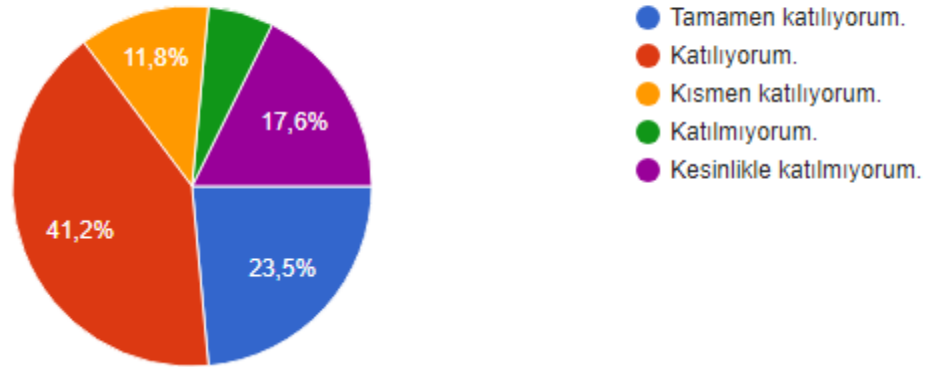


Şekil 12: Kurumumuz İnsan Haklarına Önem Verir

Paydaşların okulumuz “Kurumumuz İnsan Haklarına Önem Verir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 12’de yer verilmiştir. Şekil 12’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 82,4 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Kurumumuz farklı görüşlere saygı duyar.

34 yanıt

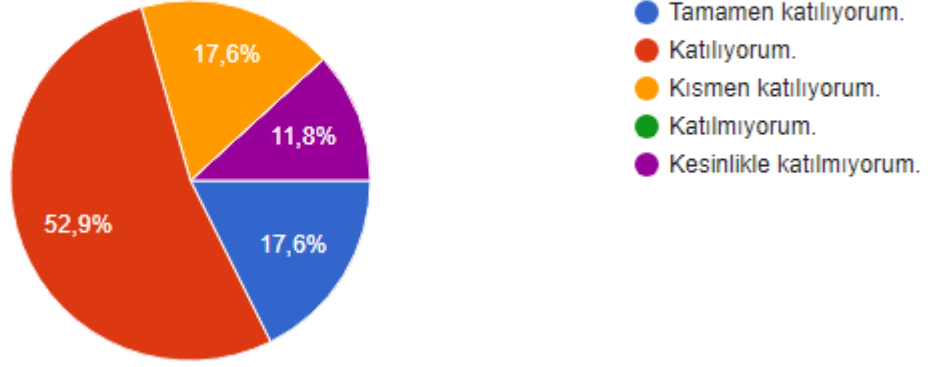


Şekil 13: Kurumumuz Farklı Görüşlere Saygı Duyar

Paydaşların okulumuz “Kurumumuz Farklı Görüşlere Saygı Duyar” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 13’te yer verilmiştir. Şekil 13’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 76,5 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Kurumumuz teknolojik imkanlar sunar.

34 yanıt

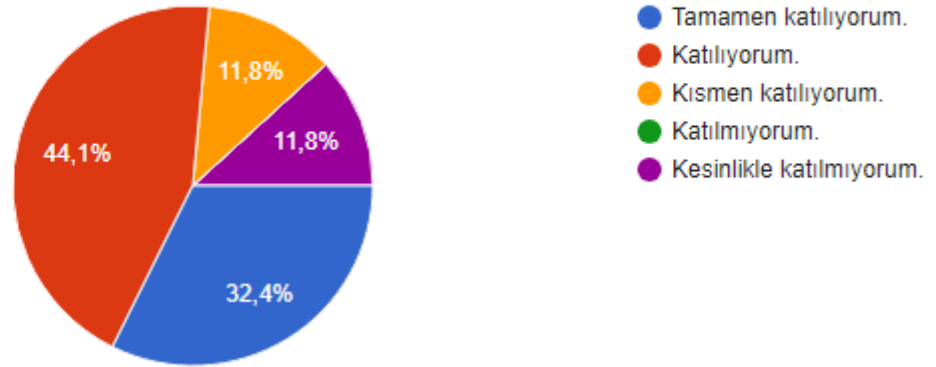


Şekil 14: Kurumumuz Teknolojik İmkanlar Sunar

Paydaşların okulumuz “Kurumumuz Teknolojik İmkanlar Sunar” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 14’de yer verilmiştir. Şekil 14’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 88,1 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Kurumumuz temizlik faaliyetlerine önem verir.

34 yanıt

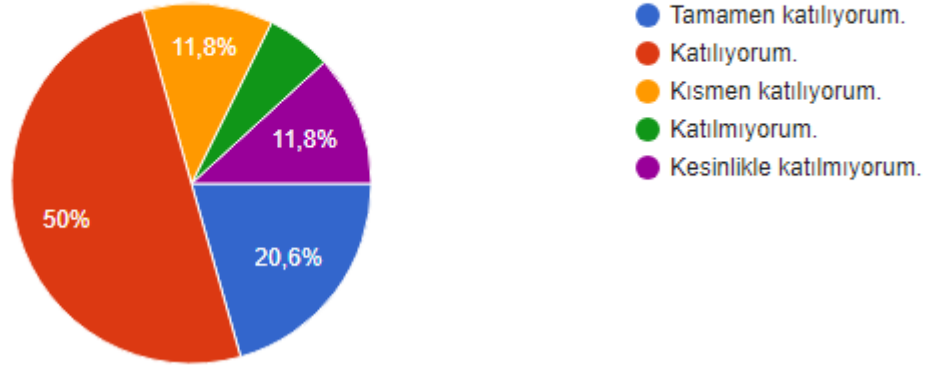


Şekil 15: Kurumumuz Temizlik Faaliyetlerine Önem Verir

Paydaşların okulumuz “Kurumumuz Temizlik Faaliyetlerine Önem Verir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 15’te yer verilmiştir. Şekil 15’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 88,3 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Kurumumuz etik değerlere sahiptir.

34 yanıt

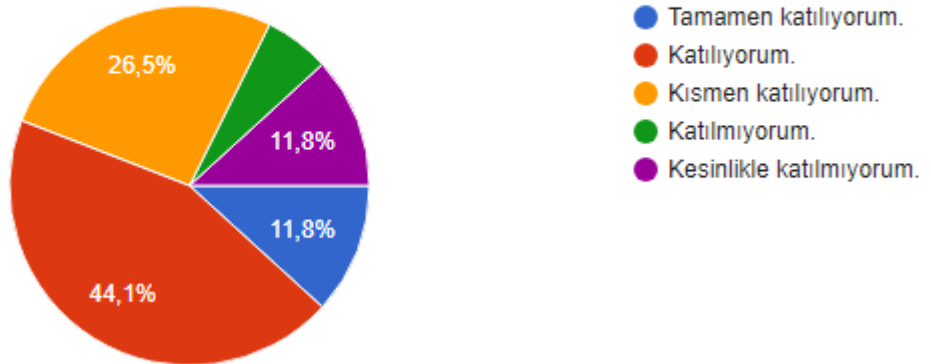


Şekil 16: Kurumumuz Etik Değerlere Sahiptir

Paydaşların Müdürlüğümüz “Kurumumuz Etik Değerlere Sahiptir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 16’da yer verilmiştir. Şekil 16’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 82,4 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Kurumumuz sosyal imkanlar sunar.

34 yanıt

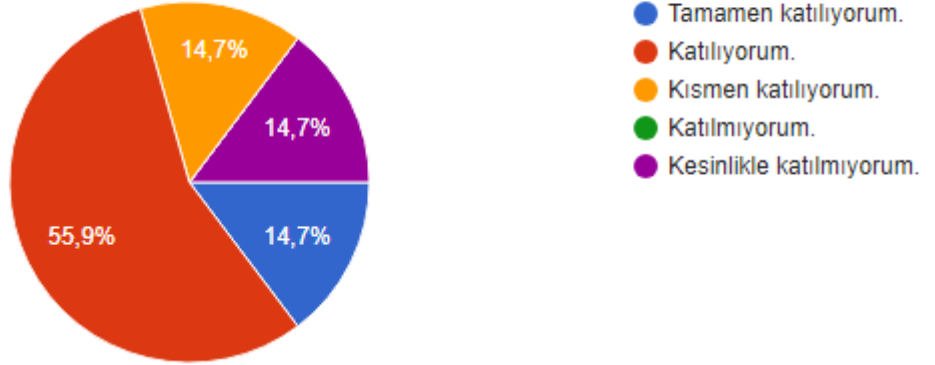


Şekil 17: Kurumumuz Sosyal İmkanlar Sunar

Paydaşların okulumuz “Kurumumuz Sosyal İmkânlar Sunar” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 17’de yer verilmiştir. Şekil 17’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 82,4 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Kurumumuz bireysel farklılıklara saygı gösterir

34 yanıt

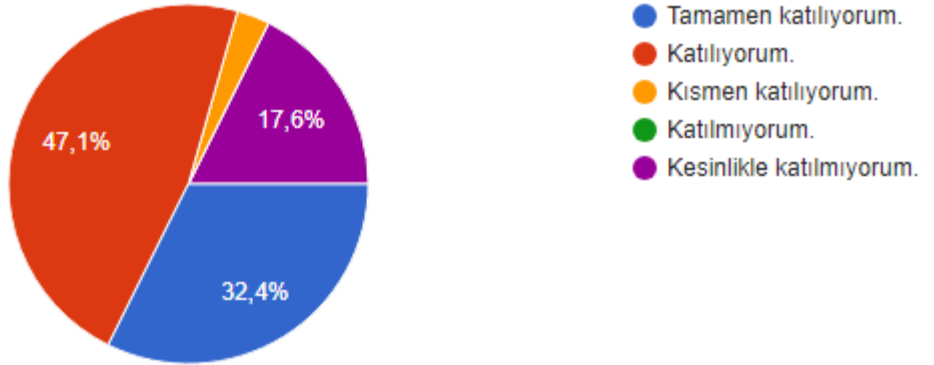


Şekil 18: Kurumumuz Bireysel Farklılıklara Saygı Gösterir

Paydaşların Müdürlüğümüz "Kurumumuz Çalışma Saatlerine Özen Gösterir" memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 21'de yer verilmiştir. Şekil 21'deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 89,7 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Kurumumuz çalışma saatlerine özen gösterir.

34 yanıt

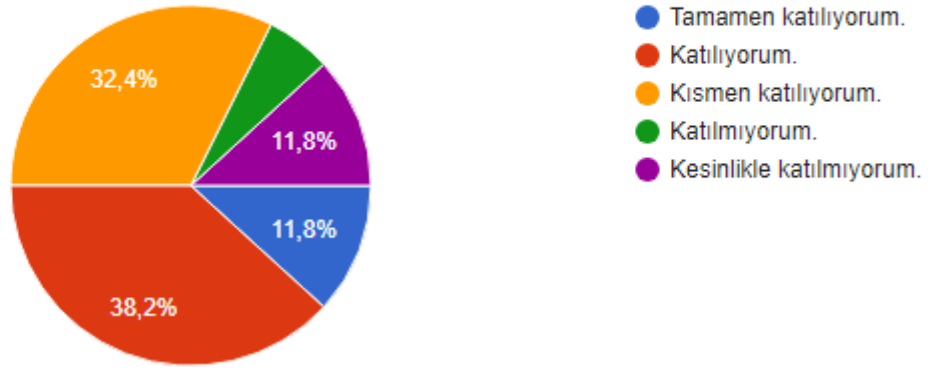


Şekil 19: Kurumumuz Çalışma Saatlerine Özen Gösterir

Paydaşların okulumuz "Kurumumuz Çalışma Saatlerine Özen Gösterir" memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 19'da yer verilmiştir. Şekil 19'daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 82,4 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Kurumumuzun çevre düzenlenmesi yeterlidir.

34 yanıt



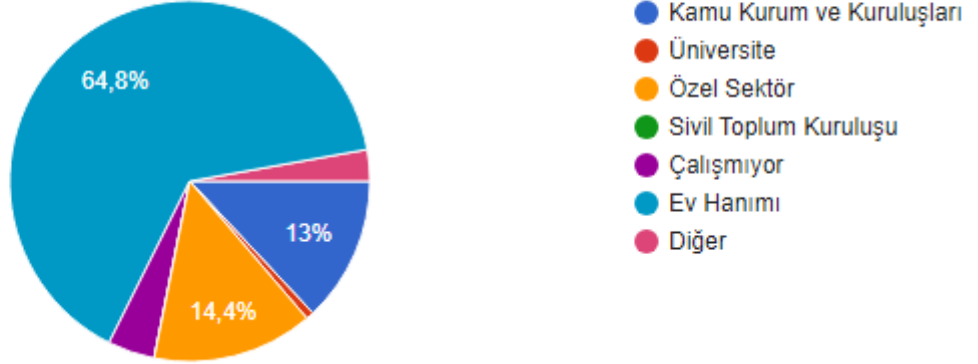
Şekil 20: Kurumumuzun Çevre Düzenlemesi Yeterlidir

Paydaşların okulumuz "Kurumumuzun Çevre Düzenlemesi Yeterlidir" memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 20'de yer verilmiştir. Şekil 20'deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 82,4 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Bülent Altop İlkokulu Müdürlüğü bünyesindeki dış paydaşların beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır.

Çalıştığınız kurum

284 yanıt

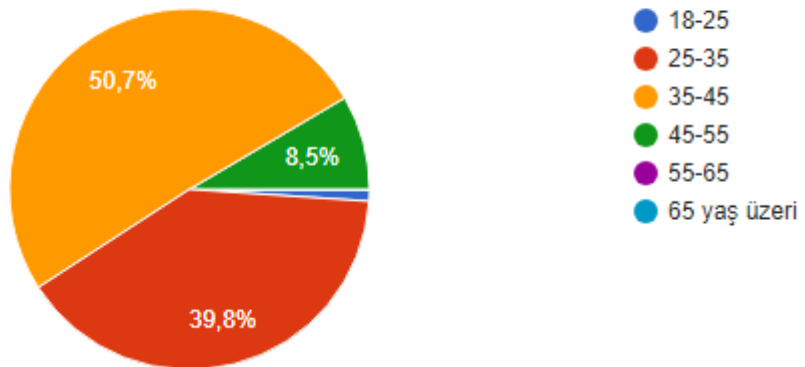


Şekil 21: Çalıştığınız Kurum

Dış paydaş anketini yanıtlayan paydaşların faaliyette buldukları sektörlere göre dağılımları Şekil 21’te yer almaktadır. Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların en fazla ev hanımı olduğu görülmektedir.

Yaşınız

284 yanıt

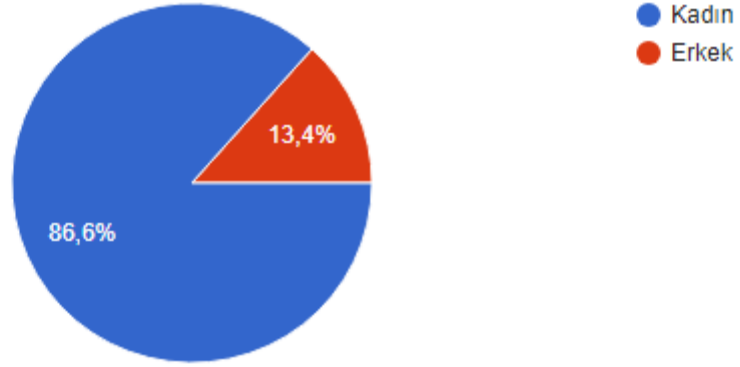


Şekil 22: Yaşınız

Dış paydaş anketini yanıtlayan paydaşların yaşlarına göre dağılımları Şekil 22’te yer almaktadır. Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların yaş aralığının en fazla 35-45 olduğu görülmektedir.

Cinsiyet

284 yanıt

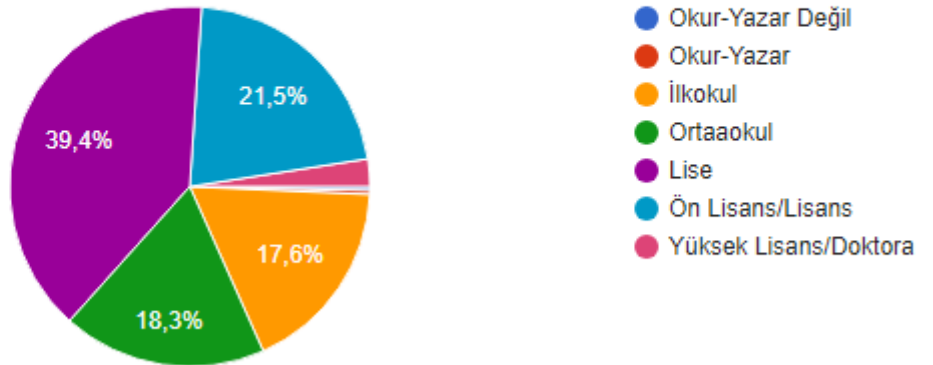


Şekil 23: Cinsiyet

Dış paydaş anketini yanıtlayan paydaşların cinsiyet dağılımları Şekil 23'te yer almaktadır. Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların yüksek oranla kadın olduğu görülmektedir.

Eğitim Düzeyiniz

284 yanıt

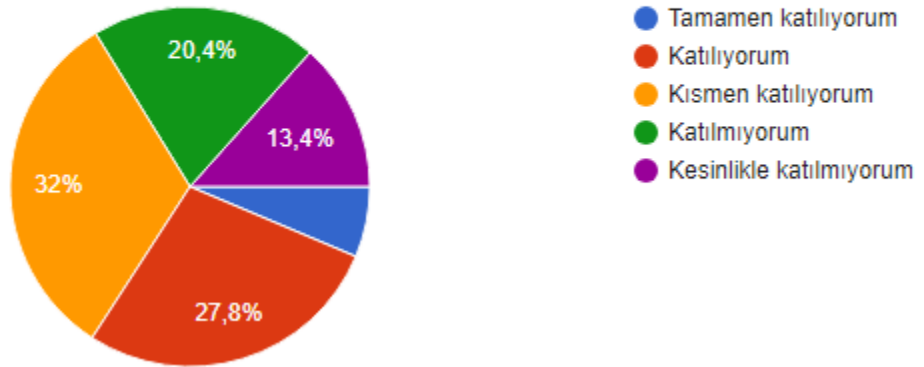


Şekil 24: Eğitim Düzeyiniz

Dış paydaş anketini yanıtlayan paydaşların eğitim düzeylerinin dağılımları Şekil 24'te yer almaktadır. Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların daha çok lise mezunu olduğu görülmektedir.

Okul binası, bahçe, spor salonu vb. imkânları yeterlidir.

284 yanıt

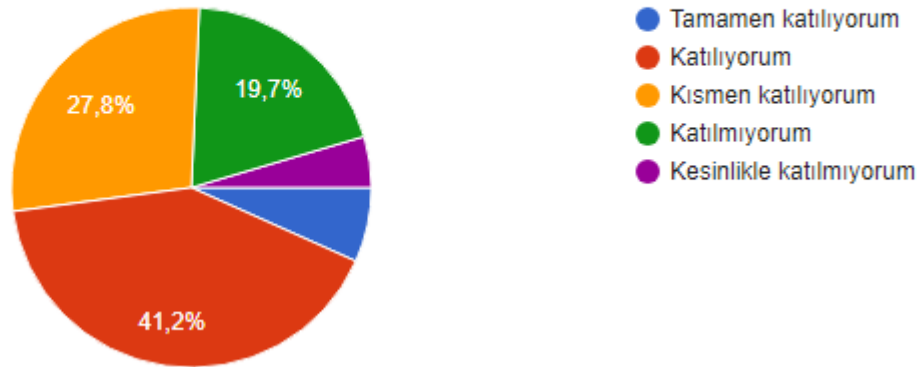


Şekil 25: Okul Binası, Bahçe, Spor Salonu vb. İmkanları Yeterlidir

Paydaşların okulumuz “Okul binası, bahçe, spor salonu vb. imkânları yeterlidir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 25’te yer verilmiştir. Şekil 25’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 66,1 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri yeterli ve niteliklidir.

284 yanıt

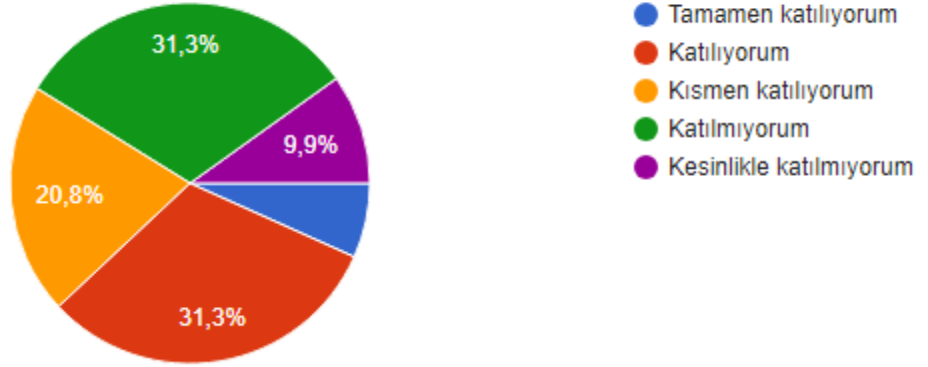


Şekil 26: Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Yeterli ve Niteliklidir.

Paydaşların okulumuz “Rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri yeterli ve niteliklidir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 26’da yer verilmiştir. Şekil 26’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 75,7 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Halk eğitim merkezleri ile iş birliği içerisinde kurs olanaklarını yürütmektedir.

284 yanıt

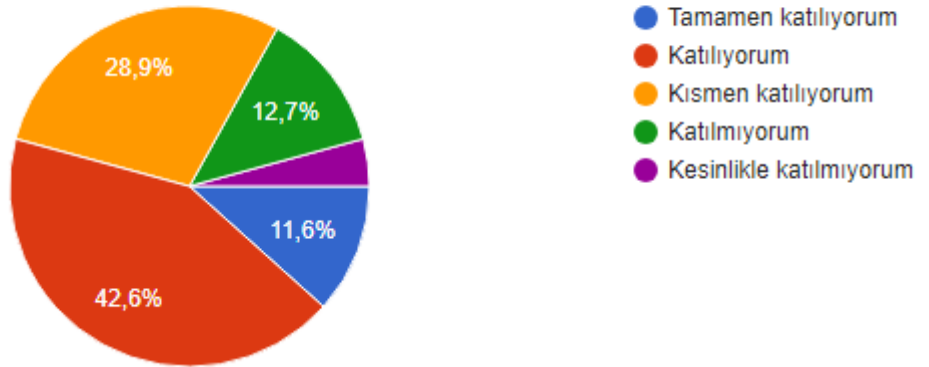


Şekil 27: Halk Eğitim Merkezleri İle İşbirliği İçerisinde Kurs Olanaklarını Yürütmektedir.

Paydaşların okulumuz “Halk Eğitim Merkezleri ile iş birliği içerisindedir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 27’de yer verilmiştir. Şekil 27’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 58,8 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Eğitim hizmetlerinin verimliliği yüksektir.

284 yanıt

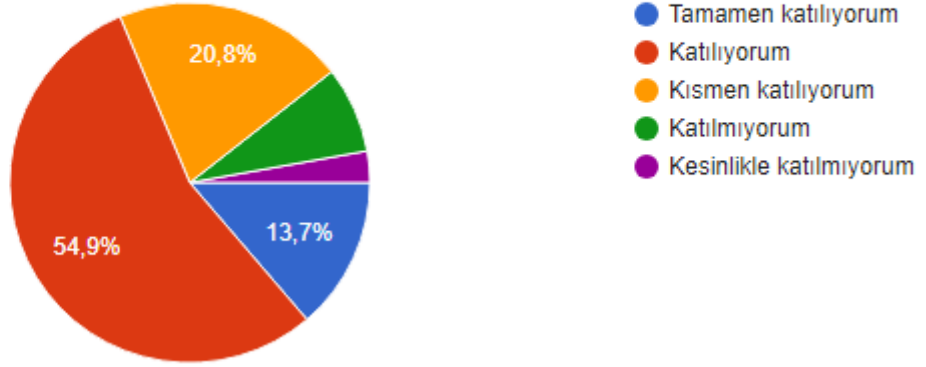


Şekil 28: Eğitim Hizmetlerinin Verimliliği Yüksektir

Paydaşların okulumuz “Eğitim hizmetlerinin verimliliği yüksektir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 28’de yer verilmiştir. Şekil 28’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 83,1 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Haberler ve etkinlikler etkin şekilde duyurulur.

284 yanıt

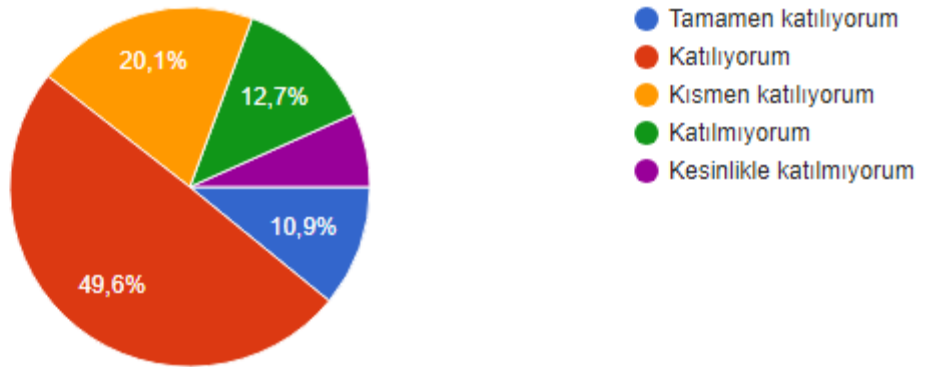


Şekil 29: Haberler ve Etkinlikler Etkin Şekilde Duyurulur

Paydaşların okulumuz "Haber ve etkinlikler etkin şekilde duyurulur" memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 29'da yer verilmiştir. Şekil 29'daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 89,4 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Ders dışı sosyal etkinliklere yer verilir.

284 yanıt

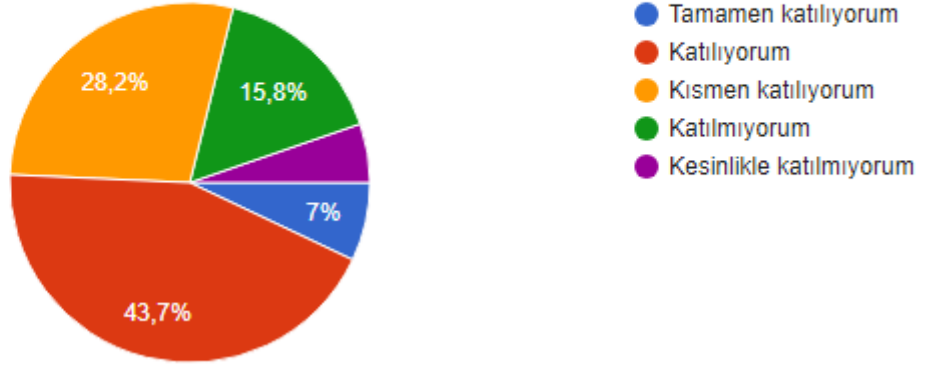


Şekil 30: Ders Dışı Sosyal Etkinliklere Yer Verilir

Paydaşların okulumuz "Ders dışı sosyal etkinliklere yer verir" memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 30'da yer verilmiştir. Şekil 30'daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 80,6 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Dijitalleşmeye ve teknolojiye önem verilir.

284 yanıt

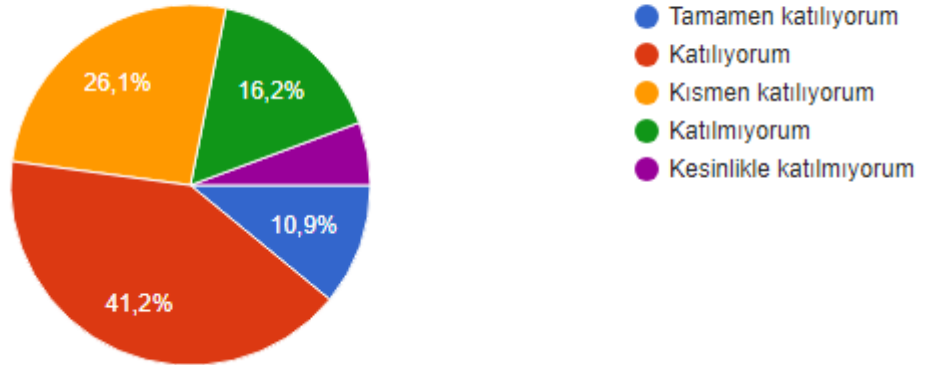


Şekil 31: Dijitalleşmeye ve Teknolojiye Önem Verilir.

Paydaşların okulumuz “Dijitalleşmeye ve teknolojiye önem verir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 31’de yer verilmiştir. Şekil 31’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 78,9 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okul-aile birliği aktif ve nitelikli faaliyet göstermektedir.

284 yanıt

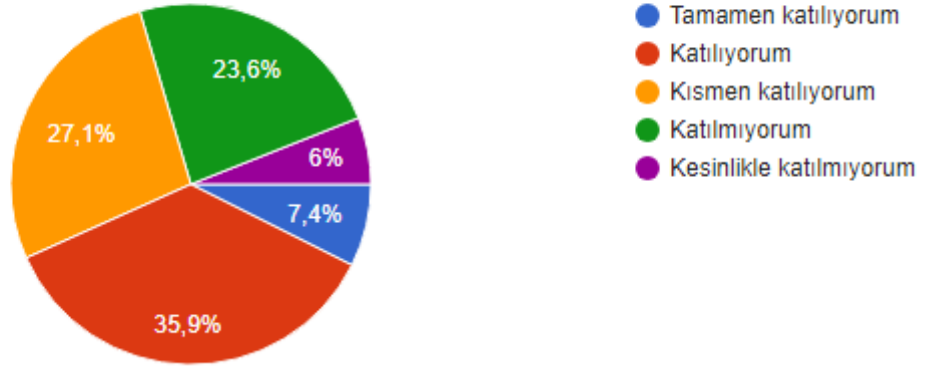


Şekil 32: Okul Aile Birliği Aktif ve Nitelikli Faaliyet Göstermektedir.

Paydaşların okulumuz “Okul-aile birliği aktif ve nitelikli faaliyet göstermektedir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 32’de yer verilmiştir. Şekil 32’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 78,2 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Eğitime y6nelik projeler yeterli d6zeydedir.

284 yanıt

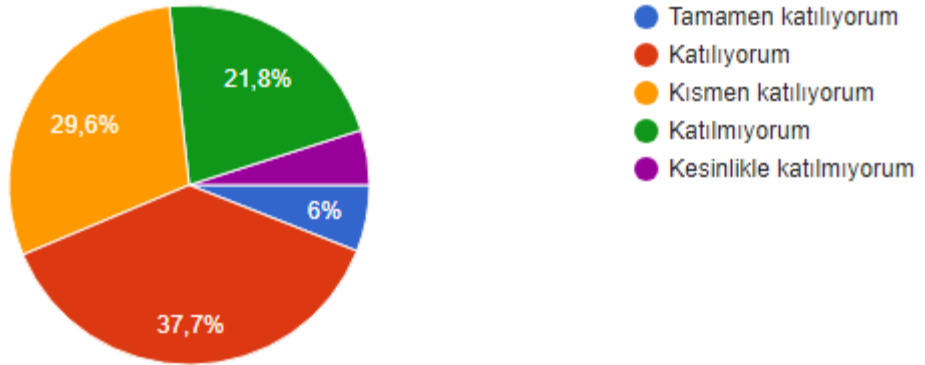


Şekil 33: Eğitime Y6nelik Projeler Yeterli D6zeydedir

Paydaşların okulumuz “Eğitime y6nelik projeler yeterli d6zeydedir” memnuniyet d6zeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 33’te yer verilmiştir. Şekil 33’teki veriler incelendiğinde 100 puan 6zerinden yapılan değerlendirmede paydaşların y6zde 70,4 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Destek eğitim ve İYEP uygulamaları yeterli d6zeydedir.

284 yanıt

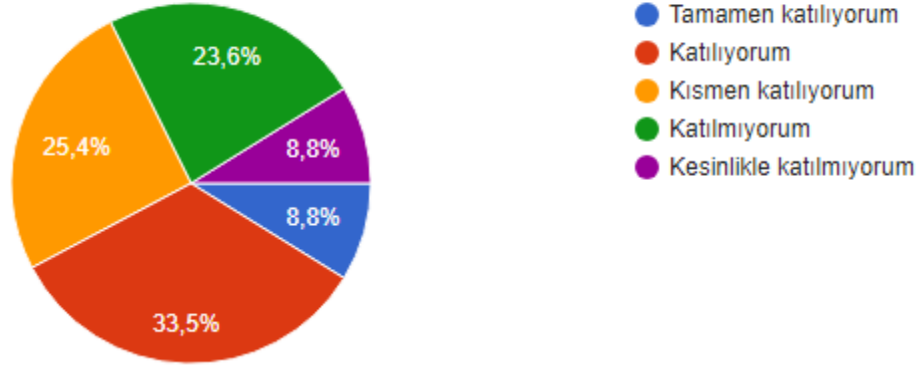


Şekil 34: Destek Eğitim ve İYEP Uygulamaları Yeterli D6zeydedir.

Paydaşların okulumuz “Destek eğitim ve İYEP uygulamaları yeterli d6zeydedir” memnuniyet d6zeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 34’de yer verilmiştir. Şekil 34’deki veriler incelendiğinde 100 puan 6zerinden yapılan değerlendirmede paydaşların y6zde 73,3 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Öğrenci başarısını arttırmaya yönelik faaliyetler yeterlidir.

284 yanıt

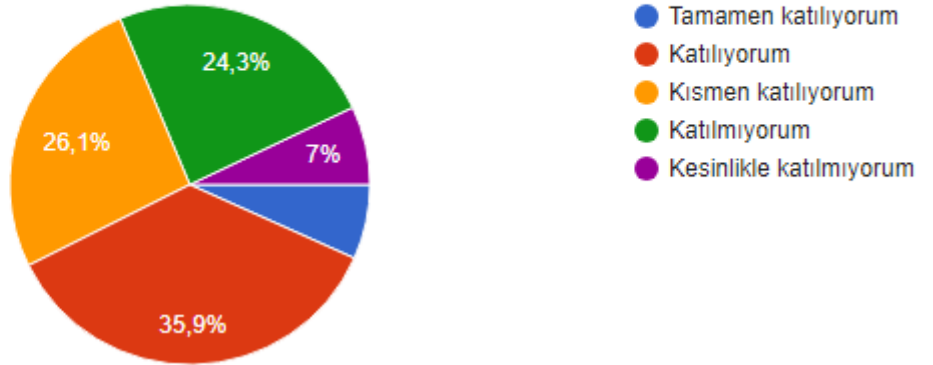


Şekil 35: Öğrenci Başarısını Arttırmaya Yönelik Faaliyetler Yeterlidir

Paydaşların okulumuz “Öğrenci başarısını arttırmaya yönelik faaliyetler yeterlidir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 35’de yer verilmiştir. Şekil 35’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 67,7 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yeterli düzeydedir.

284 yanıt

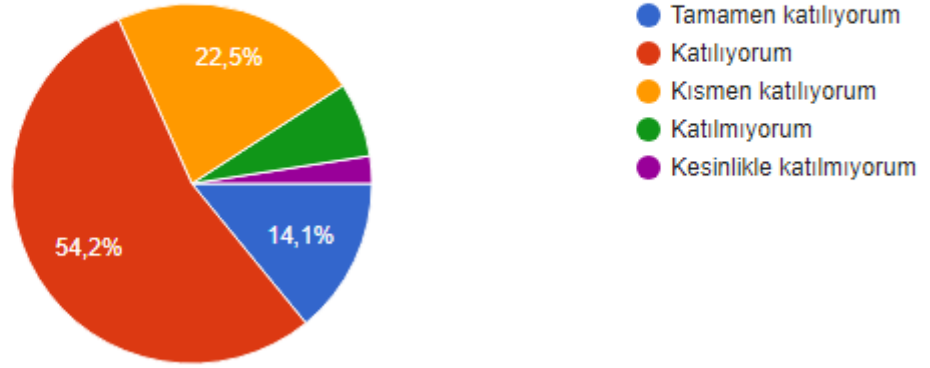


Şekil 36: Eğitime Erişimi Teşvik Edecek ve Arttıracak Çalışmalar Yeterli Düzeydedir

Paydaşların okulumuz “Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yeterli düzeydedir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 36’da yer verilmiştir. Şekil 36’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 68,7 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Öğretim materyalleri akıllı tahta vb. eğitim araç-gereçleri yeterlidir.

284 yanıt

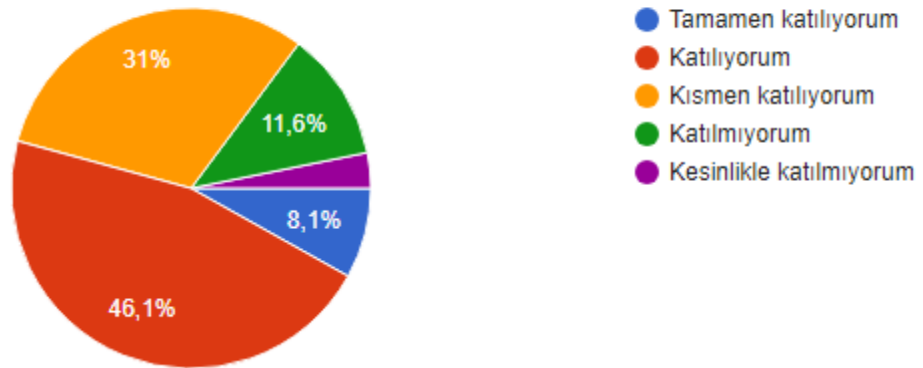


Şekil 37: Öğretim Materyalleri, Akıllı Tahta vb. Eğitim Araç Gereçleri Yeterlidir.

Paydaşların okulumuz “Öğretim materyalleri, akıllı tahta vb. eğitim araç-gereçleri yeterlidir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 37’de yer verilmiştir. Şekil 37’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 90,8 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okul öncesi eğitim uygulamaları yeterli düzeydedir.

284 yanıt

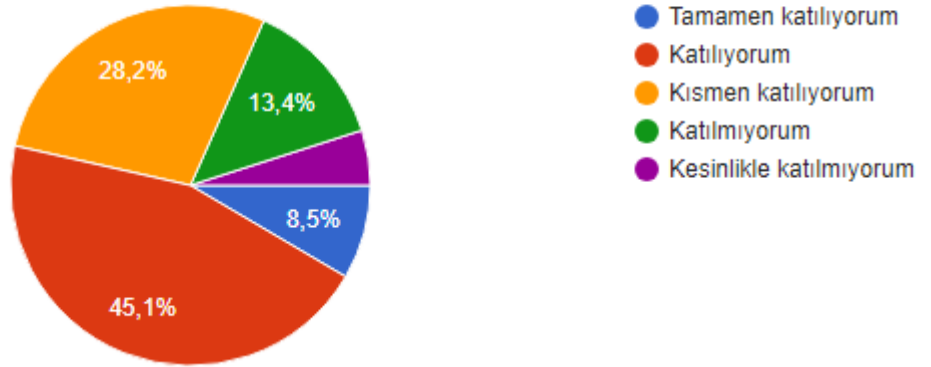


Şekil 38: Okul Öncesi Eğitim Uygulamaları Yeterli Düzeydedir.

Paydaşların okulumuz “Okul öncesi eğitim uygulamaları yeterli düzeydedir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 38’de yer verilmiştir. Şekil 38’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 85,2 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Öğrencilerin okula aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yeterli düzeydedir.

284 yanıt

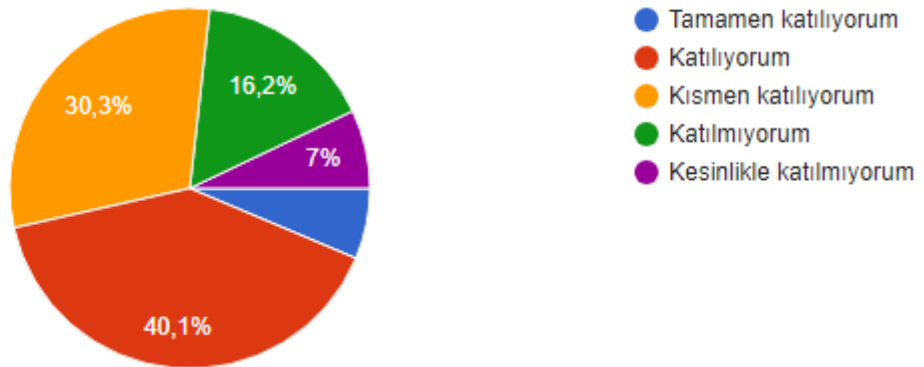


Şekil 39: Öğrencilerin Okula Aidiyet Duygusunu Geliştirmeye Yönelik Çalışmalar Yeterli Düzeydedir

Paydaşların okulumuz “Öğrencilerin okula aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yeterli düzeydedir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 39’da yer verilmiştir. Şekil 39’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 81,8 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Özel yetenekli ve özel eğitim öğrencilerine yönelik eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yeterli düzeydedir.

284 yanıt



Şekil 40: Özel Yetenekli ve Özel Eğitim Öğrencilerine Yönelik Eğitim Hizmetleri İle İlgili Çalışmalar Yeterli Düzeydedir

Paydaşların okulumuz “Özel yetenekli ve özel eğitim öğrencilerine yönelik eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yeterli düzeydedir ” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 40’ta yer verilmiştir. Şekil 40’taki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 77,7 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

B. Kuruluş İçi Analiz

Kurum Kültürü Analizi

Okulumuzda kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde yönetim-öğretmen-veli koordinasyonu sağlanmaktadır. Okulumuzda görevli yönetici-öğretmen-hizmetli personel arasında hiyerarşik bir sistem olmakla birlikte gerek yöneticiler gerekse öğretmen ve personel arasında yatay iletişim mevcuttur. Okulumuz her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde dizayn edilmiştir. Yönetici ve öğretmenlerimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Okulumuz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

Stratejik plan hazırlanması çalışmaları kapsamında yapılan tüm faaliyetler okul müdürünün bilgileri dâhilinde yürütülmektedir. Stratejik planlama ve izleme-değerlendirme çalışmaları "Stratejik Yönetim Süreci" ile ilgili iş ve işlemler okul müdür yardımcısı Levent PAMUK tarafından yürütülmektedir.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında analiz çalışmalarında elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Halk Eğitim Merkezleri ile iş birliği artırma
- 2- Okul binası, bahçe, spor salonu vb. imkânlarının çoğaltılması
- 3- Öğrenci başarısını arttırmaya yönelik faaliyetler
- 4- Eğitimi teşvik edecek ve arttıracak çalışmalar
- 5- Eğitime yönelik proje faaliyetleri

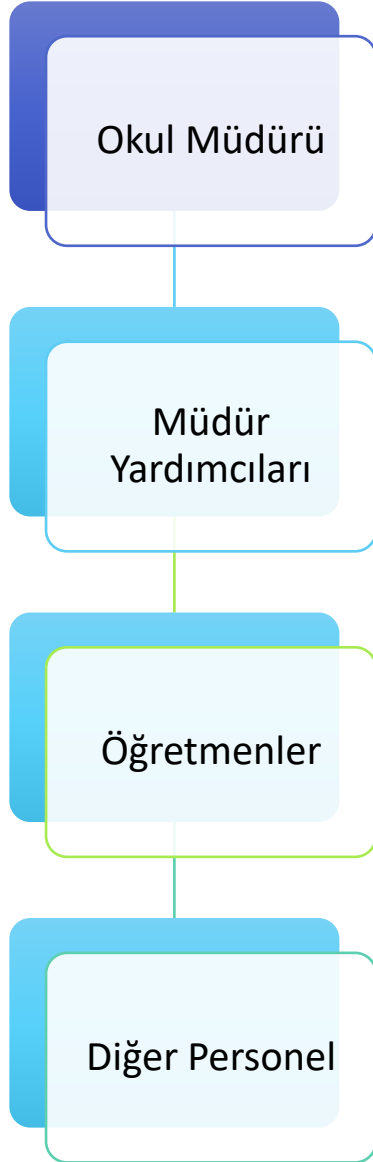
Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Kurumumuz erişilirdir
- 2- Kurumumuz çözüm odaklıdır.
- 3- Kurumumuz insan haklarına önem verir.
- 4- Kurumumuz bireysel farklılıklara saygı gösterir.
- 5- Kurumumuzun çalışmaları hizmet odaklıdır.
- 6- Kurumumuz etik değerlere sahiptir.
- 7- Kurumumuz teknolojik imkânlar sunar.
- 8- Kurumumuz güvenlidir.
- 9- Kurumumuz yenilikçidir.
- 10- Kurumumuz şeffaftır.
- 11- Kurumumuz adildir.
- 12- Kurumumuz temizlik faaliyetlerine önem verir.

Teşkilat Yapısı

Bülent Altop İlkokulu Müdürlüğü 14/09/2011 tarih ve 28054 sayılı Kanunun 652 sayılı kararname ile yönetim ve organizasyon yapısı belirlenmiş olup iş ve işlemlerini bu kanun doğrultusunda yürütmektedir.

27.06.2019 tarih ve 30814 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin norm kadrolarına ilişkin yönetmelik doğrultusunda oluşturulmuştur.



Şekil 41: Bülent Altop İlkokulu Müdürlüğü Teşkilat Şeması

İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Bülent Altop İlkokulu personel dağılımları ve bilgileri aşağıda yer alan tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 5: Bülent Altop İlkokulu Personel Yapısı

PERSONEL DURUMU				
GÖREV ÜNVANI	TOPLAM	ASİL	VEKİL	BOŞ
OKUL MÜDÜRÜ	1	1	----	----
MÜDÜR YARDIMCISI	2	2	----	----
ÖĞRETMENLER	NORM	MEVCUT	İHTİYAÇ	
OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ	2	2	0	
SINIF ÖĞRETMENİ	23	23	0	
İNGİLİZCE	2	2	0	
DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	1	1	0	
ÖZEL EĞİTİM	2	0	2	
REHBERLİK	2	2	0	

Tablo 6: Genel İdare ve Yardımcı Hizmetler Sınıfındaki Personel Durumu

EĞİTİM ÖĞRETİM DIŞI PERSONEL DURUMU			
PERSONEL GÖREV VE ÜNVANI	OLMASI GEREKLİ NORM	MEVCUT DURUM	İHTİYAÇ
MEMUR	1	1	0
YARDIMCI HİZMETLER SINIFI	1	1	0
TYP	3	2	1
TOPLAM	5	4	1

Teknolojik Kaynaklar

Okulumuzda elektronik ortamda belge aktarım işlemleri DYS (Doküman Yönetim Sistemi) ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca okulumuz ve diğer kurumlar arasında DYS aracılığıyla yazışmalar yapılmaktadır.

Bakanlığımızın kurmuş olduğu MEBBİS sistemi ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü, ayrıca personel ve öğrenci işlemlerini içeren modüller tek bir yapıda kurgulanmış, okulların tüm birimlerinin kullanımına sunulmuştur. Okulumuzda MEBBİS üzerinden “Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, , Sınav, RAM, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi” ve benzeri başlıklarında çalışmalar yürütülmektedir. Bakanlığımızın Veri Toplama Sistemi aktif olarak kullanılmaktadır. Ayrıca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü vasıtası ile “CİMER, MEBİM, gibi servisler aracılığıyla birey ve kurumlara talep, görüş, öneri, şikâyet ve ihbar başlıklarıyla hızlı ve etkin bir biçimde hizmet sağlanmaktadır.

Tablo 7: FATİH Projesi Okullara Dağıtılan Tablet, Akıllı tahta, Projeksiyon ve Yazıcı Sayıları

SIRA NO	ÜRÜN ADI	MİKTARI
1	Tablet Sayısı	15
2	Akıllı Tahta Sayısı	26
3	Projeksiyon Sayısı	2
4	Çok Amaçlı Yazıcı Sayısı	2

Tablo 8: Teknolojik Kaynaklar

SIRA NO	ÜRÜN ADI	MİKTARI
1	Bilgisayar ve Sunucular	27
2	Bilgisayar ve Çevre Birimleri	-
3	Fotokopi Makineleri	2
4	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	2
5	Haberleşme Cihazları	-
6	Aydınlatma Cihazları	-

Fiziki Kaynak Analizi

Fiziki kaynak analiziyle, özellikle idarenin bina, arazi ve altyapısı ile sahip olduğu taşıtların özellikleri ve sayıları belirlenir. Söz konusu analiz, idarenin sahip olduğu fiziki varlıklara ilişkin nicel verilerin tespit edilmesiyle sınırlandırılmaz, idarenin faaliyetlerini yerine getirebilmesi için gereksinim duyduğu fiziki kaynakların sahip olması gereken nitelikleri de incelenir. Bu çerçevede, faaliyetlerin yürütülmesinde kullanılacak kaynakların gerektirdiği niteliklerin sağlıklı bir şekilde belirlenebilmesi için iş analizi ve süreç analizi çalışmalarının yapılması, fiziki kaynak analizinin etkinliğini artırır.

Tablo 9:Okul Fiziki Kaynakları

Sıra	Kullanım Alanı/Türü	Mevcut Durum (Tahsisli Binalar Dâhil)	Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz)
1	Güvenlik Kamerası Sistemi	24	Yeterli

Mali Kaynaklar

Planlama sürecinin önemli unsurlarından biri de maliyetlendirmedir. Belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Böylece kaynakların belirlenmiş olan amaçlar doğrultusunda daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

Okulumuzun başlıca finans kaynaklarını Milli Eğitim Bakanlığı tarafından gönderilen ödenekler, Okul Aile Birlikleri kanalıyla gerçek ve tüzel kişi ve kurumların yaptığı bağışlar oluşturmaktadır.

Tablo 10: Bülent Altop İlkokulu Bütçe Durumu

GELİR/GİDER	2020	2021	2022	2023	2024 Yılı Tahmini Bütçe
GELİR	16,683,22	34,370,50	125,654,40	192,523,77	150.000
GİDER	13,086,72	19,970,10	64,394,49	95,125,37	125.000
GELİR TOPLAMI	369231,56 TL				150000 TL
GİDER TOPLAMI	192576,68 TL				125000 TL

Tablo 11: Bülent Altop İlkokulu Kaynak Tablosu (2023-2024)

BÜTÇE KAYNAKLARI	Öncesi Yıl	Cari Yıl
	2023	2024
Genel Bütçe	109.000 TL	-
Okul-Aile Birliği	192.523,77 TL	-
TOPLAM	301.523,77 TL	-

C. PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik Faktörler	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması		Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması, okulumuz olarak bu politikaların çıktıklarına göre hareket edilmesi.
	Okul öncesi eğitimin zorunlu olmaması.		Okul Öncesi Eğitim oranının düşmesi	Okul Öncesi eğitimin zorunlu eğitime alınması, okul öncesi eğitim için alt yapısı uygun olan okullarda okul öncesi eğitim için sınıfların açılması
	Yöneticilerin ve toplumun eğitime olan ilgisi	Eğitime olan ilginin artması ve eğitim ile ilgili dernek ve kuruluşların eğitime olumlu bakış açısına sahip olması		Sahiplenme duygusunun yüksek olduğu tüm eğitim paydaşlarının katkılarına alınmasına devam edilmesi
	Ulusal/Uluslararası politik istikrarsızlıklar nedeniyle göç olgusunun eğitime etkisi		Okulda mevcut olan öğrencilerin nitelikli eğitim alma fırsatını tehdit etmesi	Zorunlu göçmen öğrencilerin bizzat izlenmesi ve eğitimin niteliğine yönelik iyileştirici tedbirlerin alınması
	AB Projeleri ve diğer fonlardan sağlanan imkânlar.	Öğretmen ve öğrencilerimizin mesleki gelişimlerine katkı sağlayan yurt dışı eğitim fırsatlarının olması Proje hazırlama konusunda deneyimli ve nitelikli öğretmenlerin olması		Okulumuzda görev yapan yönetici/öğretmenlerin AB projeleri ve diğer projeleri hazırlama konusunda eğitimlere tabi tutulmaya devam edilmesi
	Cumhurbaşkanlığına alınan tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik itici bir güç olması	İhtiyaçların karşılanmasında arzulan seviyeye ulaşamaması	Fayda-maliyet analizi yapılarak kaynakların önceliklendirilmesi Alternatif bütçe dışı kaynaklar arayışlarına gidilmesi
Sosyokültürel	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi	Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olması	Okul merkezleri ve kırsal yerleşim yeri arasındaki kültürel farklılıklar Parçalanmış aileler	Sosyal içermeli, gelenek-görenekleri yansıtmaya olanak verecek çalışmalara ağırlık verilmeli Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı
	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretimin	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı Nitelikli işgücünün	Nüfus hareketleri ve kentleşmede	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve

	çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	yaşanan hızlı değişim Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri, tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
	İlimizde iç ve dış göç alan bölgelerde bölgenin kültürel yapısının çocukların okula devamına etkisi		Çocukların okula devamsızlığı konusunda velilerin tutumu	Ailelerin bu hususta bilgilendirilmesi Okula devamlılığın veliler ve öğrenciler için daha cazip hâle getirilmesi
	Kitlesel göç hareketleri ile gelen nüfusun topluma uyumunu sağlamada ortaya çıkan sorunlar	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumu için oluşturulan politika ve programlar	Göç ile gelen örgün eğitim çağındaki nüfusun dil problemi, yetişkinlerin topluma uyumu ve mesleki yeterliliklerinin eksikliği	İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.
Teknolojik	Dünya ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi olayların getirdiği yenilikler Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması Okul ve kurumlarda teknolojik altyapısının Bakanlığımızca desteklenmesi	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği	Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması Dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi Öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması.

			Bilgi iletişim araçları ve Internet'in bilinçsiz kullanımına karşın yeterli önlemler alınmaması.	
	Uzaktan eğitim teknolojisinin gelişimi	Eğitim ve öğretim sunumunda fiziki mekândan bağımsız olabilme Maliyet avantajının oluşması Dezavantajlı öğrencilere erişim imkânı Zaman tasarrufunun sağlanması	Öğrencilerin dijital bağımlılık halinde olma tehlikesi Öğretmenlerin teknolojik temelli eğitim araçlarının kullanımı için yeterince hazır olamaması Öğrencinin aktif öğrenme yerine pasif öğrenme durumunda kalması	Uzaktan eğitim merkezlerinin fiziki kaynaklarının güncellenmesi Teknolojik gelişmelere yönelik Ar-Ge faaliyetlerinin desteklenmesi Uzaktan eğitime ilişkin teşviklerin sağlanması Karar vericilerin bilgilendirilmesi
Yasal	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi	Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması	Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasındaki uyumsuzluklar Program bütçenin uygulanmasına yönelik kurumsal kültür düzeyi	Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi
	Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler	İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi	Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Kurum yönetici ve personellerinin mevzuat bilgilerini güncel tutmaması	Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık olması Kurum yönetici ve personellere yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi
	Bürokratik iş ve işlemler	Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması	Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi	Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi
Çevresel	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Çevre duyarlılığı olan kurumların Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve	Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi	

		kazanımların bulunması		
	Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırması	Depremin olası etkilerinin azaltılması ve farkındalığın oluşturulması	İlimizin birinci deprem bölgesine yakın olması Deprem hakkında toplumda verilmesi gereken eğitim ve farkındalık faaliyetlerinin dağınıklığı	Öğrenci ve velilere belli aralıklarla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi Depremle ilgili projelere ağırlık verilmesi
	Tarım ve Hayvancılık Faaliyetleri	Kayseri ilinin tarım arazilerinin genişliğinden dolayı tarım ve hayvancılığa elverişli olması	Tarım arazilerinin maddi kaygı ile inşaat sektörüne aktarılması Tarımla uğraşan mevsimlik çalışanların okula devam sorunu	Tarım ve hayvancılık alanında eğitimler verilerek yatırımcı sayısı artırılmalı. Tarım işiyle uğraşan ebeveynlerin çocuklarının belirli dönemde taşıma kapsamına alınması

D. GZFT Analizi

Okulumuzun performansını etkileyecek stratejik konuları belirlemek ve yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışmaları kapsamında SPE tarafından GZFT Analizi yapılmıştır.

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Okulumuzca yapılan GZFT analizinde Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLER

1. Okulumuzun köklü bir tarihi geçmişe sahip olması
2. Yenilikçi eğitim anlayışının benimsenmiş olması
3. Okul yönetiminin veli ve çevre ile ilgili iletişiminin güçlü olması
4. Okulda görev yapan öğretmenlerimizin deneyim ve tecrübeli olması
5. Okul kurum kültürünün gelişmiş olması
6. Okul rehberlik servisinin etkili ve verimli olması
7. Destek eğitim, İYEP, ders dışı eğitim faaliyetlerinin etkin olarak yürütülmesi
8. Okul kararlarının öğretmenlerle birlikte alınıyor olması
9. Güvenlik, planlama ve iletişim çalışmalarının hızlı ve verimli olarak işlenmesi
10. Halk Eğitim Merkezi vasıtasıyla öğrencilerimize yönelik olarak açtığı kursların çeşitliliği
11. Sosyal ve kültürel faaliyetlere önem verilmesi
12. Kurumun, güçlü bir yönetim kadrosuna sahip olması
13. Derslik başına düşen öğrenci sayısının düşük seviyede olması
14. DYS sisteminin kullanılıyor olması
15. Kurumun çalışanlarına hizmet içi faaliyetler ile kendini geliştirme imkânı tanınması
16. İdare ve öğretmenler arasındaki görev dağılımının işleri kolaylaştırması
17. Kurumsal ağ sisteminin olması (e-okul, MEBBİS vb.)
18. Teknolojik alt yapının güçlü olması ve hızlı bir haberleşme sisteminin olması
19. Toplumsal sorunlara duyarlı personelin olması
20. Öğrenci devam oranlarının yüksek olması

ZAYIF YÖNLER

1. Özel eğitim öğretmenlerinin kadrolu olmaması
2. Bazı ailenin eğitim yetersizliği ve eğitime bakış açılarının olumsuz olması
3. Bazı öğretmenlerimizin okulumuzda uzun süre çalışması sebebi ile motivasyonunun düşüklüğü
4. Ekonomik kaynak varlığının yetersiz olması
5. Veli ve öğrencilerdeki kitap okuma alışkanlığının düşük olması
6. Veli profilinin sınıftan sınıfa farklılık göstermesi
7. Okulda performansa dayalı izleme ve değerlendirmenin olmaması
8. Okulumuzda; yeterli düzeyde yardımcı personelin (hizmetli) olmaması
9. Okul bölgesinin bulunduğu İldem bölgesinde yeterli sosyal aktive alanlarının olmaması
10. Mevzuatların sık sık güncellenmesi nedeni ile personelin ilgili mevzuata hâkim olmaması
11. Okulumuzda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel becerilerini geliştirecek ortamların yetersizliği (Tasarım Beceri Atölyeleri vb.)
12. Yönetici ve personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçlarının hızlı biçimde karşılanamaması
13. Personelde motivasyon ve bireysel yetkinliklerini geliştirici faaliyetlerin yeterince olmaması
14. Eğitime yönelik alınan kararlarda demokratik katılımın yeterince olmaması

FIRSATLAR

1. Bölge itibari ile genç nüfusun çok olması
2. Şehir merkezinde olması ve ulaşım olanaklarının kolay olması
3. Teknolojik gelişmelerle birlikte bilgiye erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin artması
4. Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ile birlikte eğitimde kullanılan dijital platformların artması.
5. Belediyelerin okul ve eğitime desteği
6. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve İŞKUR aracılığı ile çeşitli alanlarda yardımcı personel hizmetlerinin karşılanabilmesi
7. Tekli eğitime geçiş ile birlikte derslik başına düşen öğrenci sayısının azalması
8. Uzaktan eğitim programlarının artması ile birlikte öğretmenlerin Yüksek Lisans ve Doktora programlarında kendini geliştirmeleri

TEHDİTLER

1. Ailelerde ve çocuklarda sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı
2. Öğrencileri tehdit eden uyuşturucu, sigara kullanımının küçük yaşlara kadar düşmesi ve artış hızı
3. Özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalığa sahip olmaması
4. Okul bölgesinde bölgesel sosyo-ekonomik farklılıklar
5. Aile bütünlüğü ve boşanmaların artması
6. Televizyonlarda yayınlanan eğitim dizilerinin öğrenciler üzerinde yarattığı psikoloji
7. Bireylerde oluşan tablet, cep telefonu vb. teknoloji bağımlılığı
8. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
9. Milli Eğitim Bakanlığı tarafından okullara gönderilen ödeneklerinin yetersizliği
10. Okul fiziki ortam güzelleştirmesi ve donatım maliyetinin yüksek olması
11. Yerel maddi destek bulmakta yaşanan güçlükler
12. Öğrenci nüfusunun azalması
13. Velilerin eğitim faaliyetlerine katılım oranlarının düşük olması
14. Bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması
15. Mevzuat ve paydaş beklentileri arasında yaşanan uyumsuzluk

E. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Bülent Altop İlkokulu Müdürlüğü olarak mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır. Okulumuz olarak 2024 yılında her bireyin eğitime ulaşabildiği, kapasite olarak her bireyin eğitim tesislerinden faydalanabildiği, kalite olarak Avrupa standartlarına ulaşabilmiş olmayı amaçlamaktayız. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak okulumuz stratejik planın mimarisini oluşturulmuştur.

3. Geleceğe Bakış

Bu bölümde; okulumuzun misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile stratejik amaçları, stratejik hedefleri, performans göstergeleri ve eylemleri yer almaktadır.

Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 1 (Bir) numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili diğer mevzuat ve üst politika belgelerinden yararlanılarak, Üst Kurul ve Ekip Üyelerinin görüşleri doğrultusunda Okulumuzun misyonu oluşturulmuştur. Uzun vadede Müdürlüğümüzün gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak şekilde kurumun vizyonu oluşturulmuştur. Temel değerlerimiz; Strateji Geliştirme Şubesi çalışanlarının görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, toplumsal beklentiler, ortaya konulmuştur.

Misyonumuz

Mutlu, özgüvenli, başarılı, araştırmacı, sorgulayan, iletişim becerileri gelişmiş, kendi öğrenmesinin sorumluluğunu üstlenen, öğrenmenin ve gelişmenin keyfine varan, öz disiplin sahibi, yeniliğe ve gelişime açık, başkalarının gereksinimlerine duyarlı, hak, adalet, sorumluluk, dürüstlük ve doğruluk kavramlarını ilke edinmiş, kendi kültürünü özümsemiş, bir üst öğrenimde karşılaştığı güçlüklerle başa çıkabilen öğrenciler yetiştirmektir.



Vizyonumuz

Dürüstlüğü, güveni, hoşgörüyü esas alan sorumluluklarını bilen, kültürel mirasa saygı duyan, araştırmacı, sorgulayıcı ve ülke menfaatini kendi menfaatinin üstünde tutmayı ilke edinmiş bir okul olmak,



- *Adalet*
- *Güven*
- *Duyarlılık*
- *Samimiyet*
- *Güler Yüzlülük*
 - *Şeffaflık*
 - *Katılımcılık*
 - *Paylaşımıcılık*
 - *Demokratiklik*
 - *Bilimsellik*
 - *Yenilikçilik*
- *Değişim ve Gelişime Açıklık*

4. Amaç, Hedef ve Stratejilerin Belirlenmesi



AMAÇLAR

HEDEFLER

STRATEJİLER

4.1. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1.	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

AMAÇ 2.	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.1.	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

AMAÇ 3	Eğitim ortamlarının fiziki ve teknolojik imkânları geliştirilecektir.
Hedef 3.1.	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

AMAÇ 4.	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 4.1.	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

4.2. Performans Göstergeleri

AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.							
Hedef 1.1.	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.1.1.	İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	30	%50	%60	%65	%70	%80	%90
PG 1.1.2.	İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	30	%50	%65	%70	%80	%85	%90
PG 1.1.3.	20 gün ve üzeri özürlü-özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	%0,37	%0,30	%0,25	%0,15	%0,10	%0
Koordinatör Birim	Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları							
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Sınıf Öğretmeni, Veli, Rehber öğretmenler							
Riskler	Öğrencilerin kursa devam etme konusunda devamsızlık yapmaları, Velilerin yeterli bilgi sahibi olmadıkları için bu tür kurslara karşı ön yargılı olmaları.							
Stratejiler	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.							
Maliyet Tahmini	62.125 TL							
Tespitler	İYEP ve destek eğitim de dijital platformlar yerine yazılı ve görsel materyallerin daha çok kullanılması.							
İhtiyaçlar	İYEP öğrenci belirleme ve ölçme araçları, öğrenci ders kitapları							

AMAÇ 2.	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 2.1.	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 2.1.1.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	40	%15	%23	%30	%37	%44	%55	
PG 2.1.2.	Okul sağlığını artırmaya yönelik düzenlenen faaliyet sayısı (Eğitim, faaliyet, gezi Proje, vb.)	30	%23	%30	%38	%45	%55	%60	
PG 2.1.3.	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik düzenlenen faaliyet sayısı (Eğitim, faaliyet, gezi Proje, vb.)	30	%25	%35	%45	%50	%55	%60	
Koordinatör Birim	Okul müdürü, Müdür yardımcıları, Sınıf öğretmenleri, Rehber öğretmenler								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe Sağlık Birimleri, Belediyeler, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri								
Riskler	Öğrencilere aile de kitap okuma ve sağlıklı beslenme konusunda yeterince rol model olacak kişilerin olmaması. Yeterli eğitimlerin sağlanamaması								
Stratejiler	S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	33.600 TL								
Tespitler	Yapılan eğitimlere velilerin katılım oranının az olması. Verilen eğitimlerin sadece okulda kalması günlük hayatta uygulanması için velilerin yeterli desteği sağlamaması.								
İhtiyaçlar	Eğitimler için diğer kurumlarla iş birliklerinin yapılması Bilgilendirme için afiş, broşür gibi materyallerin sağlanması								

AMAÇ 3	Eğitim ortamlarının fiziki ve teknolojik imkânları geliştirilecektir.							
Hedef 3.1.	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.1.1.	İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısının yüzdeler oranı.	50	%30	%40	%50	%60	%70	%75
PG 3.1.2.	İyileştirilen teknolojik imkanların (internet alt yapısının güçlendirilmesi, bilgisayar, yazıcı, ses sistemi vb. cihazların temin oranı.	50	% 40	% 45	% 50	% 55	% 60	% 70
Koordinatör Birim	Okul Müdürü							
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Belediyeler, Kamu idareleri							
Riskler	Belirlenen eksiklikler için yeterli bütçenin olmaması Yapılacak fiziki mekanlar için okullarda yeterli alanın olmaması.							
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların ve teknolojik imkanların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.							
Maliyet Tahmini	115.350 TL							
Tespitler	İş birliği yapılacak birimlerden olumlu geri dönüşlerin olmaması Maliyet konusunda yeterli parasal kaynakların olmaması							
İhtiyaçlar	Fiziki mekan için yeterli alanların oluşturulması Oluşturulacak alanlar için malzeme desteği							

AMAÇ 4.	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.							
Hedef 4.1.	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 4.1.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	%20	%22	%27	%35	%40	%45
PG 4.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	%6	%10	%15	%20	%25	%35
PG 4.1.3	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	%5	%10	%15	%20	%25	%30
PG 4.1.4	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.	25	%9	%15	%21	%24	%28	%30
Koordinatör Birim	Okul müdürü, Müdür yardımcıları, Sınıf Öğretmenleri							
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Gençlik ve Spor Bakanlığı, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> -Okul dışı imkânların oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşların yeterli desteği göstermemesi, - Yaz dönemlerinde bölgesel değişim programlarına yeterli talep olmaması, - Öğrencilerin sosyal girişimcilik konusundaki isteksizliği, - Okullara kaynak aktarılmasında kullanılacak kriterlerin belirsiz olması, 							

Stratejiler	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	117,500
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği çalışmaları, - Okul bahçelerinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde tasarlanması ve dersler ile ders dışı etkinliklerin kültürel kazanımlarla desteklenmesi, - Okul ve mahalle spor kulüpleri ile bölgesel değişim programları ve şartları elverişsiz okulların öğrenci ve öğretmenlerinin desteklenmesi için finansman sağlanması, - Okullar arası farklılıkları tespit etmek ve kaynakları adaletli bir şekilde paylaşmak için sistem kurulması, - Hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin desteklenmesine yönelik mekanizmaların oluşturulması.
İhtiyaçlar	<p>Okul bahçelerindeki oyun alanlarını düzenleme çalışmalarının yapılması.</p> <p>İlgili kurumlarla iş birliği çalışmalarının yapılması.</p>

4.3. Maliyetlendirme

Kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- ✓ Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından tespit edilmiştir,
- ✓ Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- ✓ Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- ✓ Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.
- ✓ Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 759.000,00 TL'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

2024-2028 Stratejik Planı Kaynak Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	60.000,00	75.000,00	90.000,00	105.000,00	120.000,00	135.000,00
TOPLAM	60.000,00	75.000,00	90.000,00	105.000,00	120.000,00	135.000,00

Müdürlüğümüz stratejik planında 4 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir. Tabloda görüldüğü üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 328.575 TL'lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Beş Yıllık Toplam
AMAÇ 1	6.000	8.725	12.570	15.120	19.710	62.125
Hedef 1	6.000	8.725	12.570	15.120	19.710	62.125
AMAÇ 2	2.000	3.350	6.280	8.200	13.770	33.600
Hedef 1	2.000	3.350	6.280	8.200	13.770	33.600
AMAÇ 3	11.000	15.080	20.868	29.178	39.224	115.350
Hedef 1	11.000	15.080	20.868	29.178	39.224	115.350
AMAÇ 4	12.000	14.000	22.850	28.200	40.450	117.500
Hedef 1	12.000	14.000	22.850	28.200	40.450	117.500
AMAÇ TOPLAM	31.000	41.155	62.568	80.698	113.154	328.575

4.4. İzleme ve Değerlendirme

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ile söz konusu amaç ile hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizi olarak tanımlanmaktadır. Stratejik planda ortaya konulan hedeflere ilişkin olarak yıllık iş planlarının oluşturulması ve hedeflere ilişkin somut göstergelerin geliştirilmesi önem arz etmektedir. Diğer taraftan, stratejik planın gerçekleştirilmesinde etkili bir izleme ve değerlendirme sisteminin kurulması temel kritik başarı faktörü olarak görünmektedir. 5018 sayılı kanun çerçevesinde hazırlanan yıllık raporların yanı sıra yıl içindeki uygulamaların takibine imkan tanıyacak belirli periyotları içeren raporlama ile uygulamaların izlenmesi ve gerekli değerlendirmelerin yapılarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesinin sağlanması öngörülmektedir.

Bülent Altop İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. 2024-2028 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Müdürlüğümüz strateji geliştirme birimi tarafından performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; Müdürlüğümüz strateji geliştirme birimi tarafından performans programlarında yer alan performans göstergelerinin yılsonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

İzleme ve Değerlendirme Modeli



4.5.Stratejik Plan İzleme Değerlendirme Süreci

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme Değerlendirme Dönemi	Her Yılın Temmuz Ayı İçerisinde	<p>-Performans göstergelerinin 6 aylık gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi.</p> <p>-Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması</p>	Ocak Temmuz Dönemi
İkinci İzleme Değerlendirme Dönemi	İzleyen Yılın Şubat Ayı Sonuna Kadar	<p>-Performans programlarında yer alan performans göstergelerinin yıllık gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi.</p> <p>-Yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması</p>	Tüm Yıl

T.C.
MELİKGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Bülent Altop İlkokulu Müdürlüğü

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince 12. Kalkınma plan ve üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde merkez teşkilatı birimlerinin katkıları ile katılımcı yöntemlerle hazırlanan Müdürlüğümüze ait 2024-2028 stratejik plan tarafımızca uygun görülmüştür.

Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
Ahmet TURAN	Okul Müdürü	
Levent PAMUK	Müdür Yardımcısı	
Orhan ALTUNER	Rehber Öğretmen	
Seyhan KURT ARIK	Rehber Öğretmen	
Yalçın ŞAHİN	Öğretmen	
Bekir DURAN	Öğretmen	
Sibel KOÇ KORKMAZ	Okul Aile Birliği Başkanı	

UYGUNDUR

22/05/2024



Hacı KAYA
İlçe Millî Eğitim Müdürü



BÜLENT ALTOP İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024

İldem Cumhuriyet Mah. Orkun Sok. No: 8 Melikgazi/KAYSERİ

0(352) 247 14 34

<https://bulentaltopilkokulu.meb.k12.tr/>